

Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin
Tumov drevoed 6
5220 Tolmin
05 381 15 26
knjiznica@kcktolmin.si



LETNO POROČILO O DELU

Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin za leto 2019

I POSLOVNO POROČILO	
1 PREDSTAVITEV ZAVODA	4
1.1 Podatki o zavodu	4
1.2 Dejavnost zavoda	5
1.3 Zakonske podlage	5
1.4 Financiranje zavoda	6
2 DOLGOROČNI CILJI	8
3 LETNI CILJI	9
4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	9
4.1 Knjižnično gradivo	11
4.1.1 Nakup gradiva	11
4.1.2 Darovi	13
4.1.3 Izloženo gradivo	13
4.1.4 Knjižnična zbirka	13
4.2 Izposoja knjižničnega gradiva	14
4.2.1 Izposoja na dom	14
4.2.2 Medknjižnična izposoja	14
4.3 Člani in uporabniki	15
4.3.1 Obisk	15
4.3.2 Aktivni člani	16
4.3.3 Prebivalci in starostna struktura članov	17
4.3.4 Novi člani	17
4.3.5 Virtualni uporabniki	18
4.4 Ostale dejavnosti	19
4.4.1 Dejavnosti za vseživljenjsko učenje in informacijsko opismenjevanje	19
4.4.2 Bibliopedagoško delo in spodbujanje bralne kulture za otroke in mlade	19
4.4.3 Spodbujanje bralne kulture za odrasle	22
4.4.4 Prireditve	26
4.4.5 Knjižnica Bovec	28
4.4.6 Knjižnica Kobarid	29
4.4.7 Potujoča knjižnica	29
4.4.8 Dostavna knjižnica	30
4.4.9 Domoznanska dejavnost	30
4.4.10 Oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami	31
4.4.11 Strokovna pomoč in sodelovanje	31
4.4.12 Ostalo	31
4.4.13 Promocija knjižnice in dejavnosti	33
4.5 Odprtost	33
5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH IN NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC	34
6 OCENA ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI S PRETEKLIMI LETI	34
7 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	34

8 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	34
9 POJASNILA NEDOSEŽENIH CILJEV	34
10 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	34
11 ANALIZA KADROVANJA	35
12 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	37

II RAČUNOVODSKO POROČILO	
1 POJASNILA K BILANCI STANJA	39
2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV	41
3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	42
4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	42
5 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	42
6 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019	42
7 POROČILO O PORABI SREDSTEV AMORTIZACIJE	43
8 POROČILO O PORABI SREDSTEV ZA INVESTICIJE V LETU 2019	43
9 PODATKI O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH MINISTRSTVA ZA KULTURO	43
10 POROČILO O POPISU TER POROČILO O USKLAJEVANJU PO 37. ČLENU ZAKONA O RAČUNOVODSTVU	44

1 PREDSTAVITEV ZAVODA

Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin je javni zavod, ki so ga občine Tolmin, Kobarid in Bovec z Odlokom ustanovile leta 1999. Knjižnica opravlja knjižnično dejavnost na območju treh občin ustanoviteljic v naslednjih organizacijskih enotah:

- Knjižnica Tolmin: Tumov drevored 6, 5220 Tolmin,
- Knjižnica Bovec: Ledina 6, 5230 Bovec,
- Knjižnica Kobarid: Gregorčičeva 20, 5222 Kobarid,
- Potujoča knjižnica: Tumov drevored 6, 5220 Tolmin.

1.1 PODATKI O ZAVODU

Naziv:	Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin
Naslov:	Tumov drevored 6, 5220 Tolmin
Matična številka:	5052980
Št. proračunskega uporabnika:	37451
Šifra dejavnosti:	92.511
Davčna številka:	94679479
Številka transakcijskega računa:	01328-6030374586 pri UJP Nova Gorica
Vpis v sodni register:	1-56-00 pri Okrožnem sodišču v Novi Gorici
Telefon:	05 38 11 526
Elektronski naslov:	knjiznica@kcktolmin.si

Organa upravljanja:

1. V. d. direktorice

Ime in priimek:	Jerneja Berginc
Izobrazba:	Univerzitetna diplomirana bibliotekarka
Imenovanje:	1. 10. 2019
Mandat:	___ let ¹
Omejitev:	Zastopa brez omejitev

2. Svet knjižnice

Konstituiranje:	23. 12. 2019
Mandat:	5 let
Predsednik:	Mag. Janja Barić
Člani:	- predstavniki občin ustanoviteljic: Marica Klinkon (Občina Tolmin), Darjo Volarič (Občina Kobarid) in Marija Zorč (Občina Bovec) - predstavniki uporabnikov: mag. Janja Barić, Vlado Trost (Občine Tolmin) in Erika Tuta (Občine Kobarid) - predstavniki zaposlenih: Peter Pavletič, Ksenija Krivec Komac, Alenka Mahajnc

¹ Mandat v. d. direktorja lahko traja največ eno leto od imenovanja.

1.2 DEJAVNOST ZAVODA

V letu 2019 je Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin izvajala knjižnično dejavnost na območju občin Tolmin, Kobarid in Bovec v skladu z Zakonom o knjižničarstvu (Ur. l. 87/2001 in 92/2015) in Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin (Uradno glasilo št. 2, dne 15. 4. 1999, Uradni list RS, št. 50/2016).

V skladu z 2. členom Zakona o knjižničarstvu knjižnična dejavnost zajema:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
- sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- informacijsko opismenjevanje,
- varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,
- drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
- dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu.

Kot splošna knjižnica v skladu s 16. členom Zakona o knjižničarstvu:

- sodelujemo v vseživljenjskem izobraževanju,
- zbiramo, obdelujemo, varujemo in posredujemo domoznansko gradivo,
- zagotavljamo dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- organiziramo posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organiziramo posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organiziramo kulturne prireditve.

1.3 ZAKONSKE PODLAGE

Poslovanje knjižnice med drugim urejajo:

- Zakon o knjižničarstvu,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji in aneksi,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah,
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic,
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe,
- Pravilnik o razvidu knjižnic,
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic,
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018–2028),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin,

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin in
- interni akti knjižnice.

1.4 FINANCIRANJE ZAVODA

Knjižnica pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- a. iz javnih virov za opravljanje javne službe:
 - iz sredstev državnega proračuna;
 - iz sredstev proračunov ustanoviteljic;
 - iz drugih virov v skladu z zakonom in drugimi predpisi;
- b. iz nejavnih virov za opravljanje javne službe:
 - z zaračunavanjem storitev v skladu s predpisi;
- c. iz dejavnosti na trgu, ki niso javna služba:
 - s prodajo blaga in storitev na trgu;
 - z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom;
 - z oddajanjem prostorov in opreme v najem;
 - iz sredstev drugih uporabnikov;
 - iz sredstev, pridobljenih na projektih razpisih.

Tudi v letu 2019 so bili glavni vir sredstev za delovanje knjižnice sredstva iz proračunov občin ustanoviteljic, v manjši meri sredstva Ministrstva za kulturo in lastni prihodki knjižnice.

Sredstva iz proračunov ustanoviteljic

Vsaka občina ustanoviteljica je zagotavljala sredstva za delovanje organizacijske enote v svoji občini (stroški dela, materialni stroški, investicije in investicijsko vzdrževanje, prireditve in projekti ter nakup gradiva). Občine so obenem zagotovile tudi sredstva za skupne stroške (zaposleni v skupnih službah in materialni stroški skupnih služb ter delovanje Potujoče knjižnice). Delež financiranja skupnih stroškov posamezne občine je bil določen glede na število prebivalcev.

Občine so v letu 2019 zagotavljale sredstva za delovanje knjižnice na podlagi sprejetih proračunov in Pogodbe o financiranju knjižnične dejavnosti v obliki mesečnih dotacij oz. na podlagi zahtevkov.

Sredstva iz državnega proračuna

Knjižnica je na neposrednem javnem pozivu Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa gradiva pridobila 21.770 € (od tega 4.500 € za nakup e-gradiva) sredstev iz državnega proračuna za nakup knjižničnega gradiva v letu 2019, kar je 2.308 € več kot v letu 2018.

Knjižnica se je v letu 2019 prijavila na poziv za sofinanciranje nakupa IKT v splošnih knjižnicah, ki ga je objavilo Ministrstvo za kulturo. Predlog nakupa IKT je bil uvrščen na rezervno listo, vendar so bila sredstva prej porabljena.

Sponzorstva in donacije

Agencija Tmin tours je za projekt Primorci beremo podarila enodnevni izlet za eno osebo, sodelujočim pa je Kinogledališče Tolmin podarilo več vstopnic za ogled slovenskega filma. Kinogledališče Tolmin je prispevalo tudi več brezplačnih vstopnic za otroke v skupni akciji Od knjige do filma.

Založba Miš d.o.o je za mentorice mladinskega literarnega festivala Bralnice pod slamnikom podarila več knjig.

Lastni prihodki knjižnice

Knjižnica je v letu 2019 lastne prihodke pridobila iz:

- nejavnih virov za opravljanje javne službe (članarine, zamudnine, opomini, tiskanje, skeniranje, medknjižnična izposoja²).
- iz dejavnosti na trgu, ki niso javna služba (oddaja prostorov in opreme, tisk nalepk za gradivo za druge institucije, drugo).

V letu 2019 smo iz teh virov pridobili 27.886 € v Knjižnici Tolmin, 8.291 € v Knjižnici Kobarid, 7.411 € v Knjižnici Bovec in 451 € na Potujoči knjižnici; skupaj torej 44.039 € lastnih sredstev, kar je 1.095 € manj kot v predhodnem letu in 2.529 € več, kot smo načrtovali.

Pridobljena sredstva je knjižnica namenila za:

- materialne stroške skupnih služb,
- materialne stroške posameznih knjižnic,
- prireditve in dejavnosti,
- investicijsko vzdrževanje.

Sredstva v višini 2.254 €, ki smo jih pridobili s plačili za izgubljeno gradivo in s prodajo odpisanega gradiva (v skladu s 15. členom Navodila za izločanje in odpis knjižničnega gradiva), smo namenili za nakup novega gradiva. Glede na pretekla leta smo načrtovali, da bo teh sredstev približno 1.680 €.

² Vrste in cene storitev, ki jih je knjižnica zaračunavala uporabnikom v skladu s predpisi, so bile določene s Cenikom storitev knjižnice za leto 2019, ki ga je Svet knjižnice potrdil na svoji 23. redni seji dne 18. 12. 2018.

2 DOLGOROČNI CILJI

Strateški načrt knjižnice za obdobje 2015-2020³ temelji na strategijah razvoja:

- na nacionalnem nivoju (Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014–2017, standardih za splošne knjižnice ter Strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic od 2013–2020)
- na lokalnem nivoju (Razvojni program Občine Tolmin za obdobje 2012–2020).

Strateške usmeritve

1. na področju knjižnične zbirke:

- zagotavljanje širokega in kakovostnega izbora vseh vrst knjižničnega gradiva za vse starostne skupine
- vzdrževanje aktualnosti knjižnične zbirke

2. na področju uporabnikov in storitev:

- zagotavljati raznoliko ponudbo storitev in dejavnosti za otroke in mladino, odrasle ter starejše
- slediti razvoju IK-tehnologije ter novim možnostim, ki jih prinaša na področju (bralne) kulture, informacijskega opismenjevanja in izobraževanja
- izvajanje dejavnosti, ki krepijo socialno vlogo knjižnice v lokalnem okolju (druženje, medgeneracijsko povezovanje, večja vključenost starejših, ...)
- odzivanje na potrebe uporabnikov in lokalne skupnosti
- lokalno kulturno dediščino predstaviti na zanimiv način z uporabo sodobnih tehnologij, ki bi pritegnil tudi mlajše
- sodelovanje z drugimi institucijami, društvi in posamezniki na lokalnem in regionalnem nivoju

3. na področju prostorov in opreme

- prizadevanje za ustrezne (prostorske) pogoje za izvajanje knjižnične dejavnosti
- investicijsko vlaganje v energetske učinkovitost stavbe in prostorov
- prizadevanje za ustrezno in zadostno računalniško, tehnično in drugo opremo za izvajanje knjižnične dejavnosti in informacijsko opismenjevanje uporabnikov
- skrb za racionalizacijo delovnih postopkov

4. na področju zaposlenih

- stalno izobraževanje in usposabljanje kadra s področja knjižničarske in sorodnih strok
- spodbujanje in motiviranje zaposlenih pri razvijanju njihovih znanj in sposobnosti
- zaposlovanje perspektivnega kadra s specifičnim znanjem

Strateški načrt knjižnice za obdobje 2015-2020 vsebuje 10 ciljev in 23 ukrepov za njihovo realizacijo:

1. Povečanje uporabe knjižnične zbirke
2. Povečanje uporabe e-storitev knjižnice
3. Izboljšanje najdljivosti in dostopnosti domoznanskega gradiva
4. Obnova in vzdrževanje stavbe Knjižnice Tolmin
5. Izdelava projektne dokumentacije za prizidek Knjižnice Tolmin
6. Pridobitev sredstev in izbor izvajalca za novo vozilo Potujoče knjižnice
7. Pridobitev novega službenega vozila
8. Pridobitev dodatnih prostorov za Knjižnico Kobarid
9. Razširitev polovične zaposlitve systemskega administratorja na polno zaposlitev
10. Razširitev polovične zaposlitve bibliotekarja domoznanca na polno zaposlitev

³ Dosegljiv na <http://www.kcktolmin.si/wp-content/uploads/2014/11/Strate%C5%A1ki-na%C4%8Drt-Knji%C5%BEnice-Cirila-Kosma%C4%8Da-Tolmin-2015-2020.pdf>

3 LETNI CILJI

Knjižnica je v letu 2019 načrtovala izvajanje sledečih ukrepov iz Strateškega načrta:

1. (Ukrep 1) Načrtovanje in izvajanje dejavnosti za promocijo knjižničnega gradiva,
2. (Ukrep 2) Izločanje in preusmerjanje knjižničnega gradiva,
3. (Ukrep 3) Promocija e-knjig in usposabljanje uporabnikov,
4. (Ukrep 4) Promocija e-virov in usposabljanje uporabnikov,
5. (Ukrep 7) Izgradnja zbirke DEPO (digitalizirano domoznansko gradivo)
6. (Ukrep 13) Izdelava dokumentacije za prizidek Knjižnice Tolmin
7. (Ukrep 14) Sklenitev dogovora o sofinanciranju novega vozila za Potujočo knjižnico
8. (Ukrep 15) Prijava na razpis Ministrstva za kulturo za sofinanciranje novega vozila za Potujočo knjižnico

Na podlagi realizacije v letu 2018 smo si za 2019 zastavili cilje glede nakupa gradiva, izposoje, obiska, aktivnih članov, novo vpisanih članov, izvedbe različnih dejavnosti ter odprtosti naših enot.

4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Ocenjujemo, da je knjižnica uspešno realizirala Program dela za leto 2019.

Realizacija ukrepov iz Strateškega načrta:

1. Knjižnično gradivo smo promovirali na različne načine: s predstavitvami knjig z avtorji, predstavljanjem novitet v knjižnicah in na spletni strani, skozi različne dejavnosti, radijsko oddajo, prispevki na lokalni TV postaji, tematskimi razstavami, različnimi akcijami: Priporočamo, Od knjige do filma, z akcijo hriBRANJE, v letu 2019 za otroke še posebej s projektom Koraki do branja.
2. Skozi vse leto smo v vseh naših enotah pri posameznih tematskih skupinah gradivo odpisovali oz. preusmerjali v skladišča v skladu z Navodilom za izločanje in odpis knjižničnega gradiva⁴. Ukrep je sicer ena od dejavnosti, ki si jih je knjižnica na strateškem področju knjižnične zbirke zastavila za učinkovito doseganje cilja 1: Povečanje uporabe knjižnične zbirke. V letu 2019 smo bili pri tej dejavnosti posebej aktivni v Knjižnici Tolmin zaradi nakupa premičnih skladiščnih regalov, ki so bistveno povečali kapaciteto skladišča.
3. E-knjige smo promovirali predvsem preko družbenih omrežij ter v sklopu različnih predstavitev knjižnične dejavnosti. Uporabnike smo znotraj bibliopedagoških dejavnosti, bralnih projektov in individualno učili samostojne uporabe portala Biblos. Uporaba e-knjig se počasi, a vztrajno povečuje.
4. Promocijo e-virov za širšo javnost smo izvajali predvsem preko družbenih omrežij in v sklopu bibliopedagoških dejavnosti za mladino (projekt Rastem s knjigo, sodelovanje z Gimnazijo Tolmin), kjer smo uporabnike tudi usposabljali za njihovo uporabo. Usposabljanje ostalih uporabnikov je potekalo individualno.
5. Tudi v letu 2019 smo nadaljevali s prilagajanjem prostodostopnega orodja Omeka za potrebe skeniranja, popisa in iskanja različnega domoznanskega gradiva, vendar nam zaradi drugih zadolžitev in zasedenosti zaposlenih zbirke še vedno ni uspelo odpreti za javnost.
6. Igor Boris Skulj, arhitekt knjižnične stavbe v Tolminu, je za rekonstrukcijo in dozidavo Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin pripravil dokumentacijo v fazi idejne zasnove.
7. Župani občin Bovec, Kobarid in Tolmin so 19. 7. 2019 sklenili dogovor in se s podpisom pisma o nameri zavezali k sofinanciranju nakupa novega vozila za Potujočo knjižnico.
8. Novembra 2019 se je knjižnica uspešno prijavila na neposredni poziv Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa novega vozila za Potujočo knjižnico.

⁴ <https://www.nuk.uni-lj.si/sites/default/files/doc00771320130131141048.pdf>

Realizacija zastavljenih ciljev glede gradiva, članov in dejavnosti

Velika večina zastavljenih ciljev je bila dosežena ali presežena.

Nabava in obdelava gradiva v posameznih enotah je potekala v skladu z načrti in predvidenimi sredstvi. Posredovanje gradiva in informacij v posameznih oddelkih je potekalo redno, tudi vse ostale naloge splošne knjižnice so se izvajale v skladu s planom. Poleg rednih dejavnosti in že zastavljenih projektov smo v letu 2019 v sodelovanju z OŠ Tolmin vzpostavili nov projekt Koraki do branja.

	Realizacija 2018	Načrtovanje 2019	Realizacija 2019
4.1 Knjižnično gradivo			
4.1.1 Nabava (brez e-knjig)	5.369 izvodov	5.253 izvodov	5.201 izvodov
4.1.2 Darovi	650 izvodov	450 izvodov	539 izvodov
4.1.3 Odpis gradiva	5.511 izvodov	3.500 izvodov	4.084 izvodov
4.2 Izposoja	251.608 izvodov	250.000 izvodov	250.128 izvodov
4.3 Člani in uporabniki			
4.3.1 Fizični obisk v knjižnici zaradi izposoje ali vračanja gradiva	91.889 obiskov	91.000 obiskov	96.293 obiskov
4.3.2 Aktivni člani	5.501 članov	5.400 članov	5.354 članov
Odstotek aktivnih glede na prebivalstvo	30 %	29,67 %	29,26 %
4.3.4 Novi člani	605 članov	550 članov	493 članov
4.4 Ostale dejavnosti			
Število prireditev (Knjižnica Tolmin)	67 prireditev	64 prireditev	66 prireditev
5 Odprtost	5.753 ur	5.773 ur	5.771 ur

4.1 KNJIŽNIČNO GRADIVO

4.1.1 Nakup gradiva

Načrtovano za 2019⁵: 5.253 izvodov novega gradiva

Doseženo v 2019: 5.201 izvodov (2.348 naslovov)

Realizacija v 2018: 5.369 izvodov

Knjižnica je gradivo kupovala v skladu s strokovnimi priporočili in standardi ter ga razporedila v vse svoje enote. Kupljeno gradivo so strokovni delavci katalogizirali s pomočjo segmenta COBISS3/Katalogizacija, lokalne podatke o gradivu so vnašali v segmentu COBISS3/Zaloga.

Knjižno in neknjižno gradivo

V letu 2019 je knjižnica kupila **5.201** izvod gradiva (168 izvodov manj kot v letu 2018) ali 2.348 naslovov (221 naslovov manj kot v letu 2018).

	2018	2019	Razlika	Delež od skupnega 2019
Knjižnica Tolmin	2.555	2.386	- 169	45,9 %
Knjižnica Kobarid	785	838	+ 53	16,1 %
Knjižnica Bovec	899	891	- 8	17,1 %
Potujoča knjižnica	1.130	1.086	- 44	20,9 %
SKUPAJ	5.369	5.201	- 168	

V letu 2019 smo za vse knjižnice, razen za Knjižnico Kobarid⁶, kupili manj enot gradiva kot v letu 2018⁷.

Razmerja:	Standardi ⁸	Doseženo razmerje
knjižno gradivo : neknjižno gradivo (izvodi)	Stopnjo obsega in prirasta neknjižnega gradiva določi knjižnica glede na aktualnost takšnega gradiva, ki je pogojena s tehnološkim razvojem. (po prejšnjih standardih 90 % knjižno : 10 % neknjižno)	94,9 % knjižno : 5,1 % neknjižno (4.937 izvodov : 264 izvodov)
gradivo za odrasle : gradivo za otroke in mlade (naslovi)	Delež knjižničnega gradiva za predšolske otroke, šolske otroke in mladostnike je praviloma 30 %. Knjižnica pri tem smiselno upošteva delež teh skupin med prebivalci ter prioritete med knjižničnimi vlogami. (po prejšnjih standardih 70–75 % odrasli : 25–30 % otroci)	65,1 % odrasli : 34,9 % otroci (1.528 naslovov : 820 naslovov)
strokovno gradivo : leposlovno gradivo (naslovi)	Do 50 % naslovov leposlovnega gradiva v krajevnih knjižnicah. Z velikostjo knjižnice se praviloma večja delež strokovnega gradiva. (po prejšnjih standardih 60 % stroka : 40 % leposlovje)	52,6 % stroka : 47,4 % leposlovje (1.236 naslovov : 1.112 naslovov)

⁵ Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin v letu 2019 je dosegljiv na <https://www.kcktolmin.si/wp-content/uploads/2018/11/Nacrt-nakupa-knjiznicnega-gradiva-za-letu-2019.pdf>

⁶ Nakup za Knjižnico Kobarid je bil večji kot v preteklih letih, ker je bil v dogovoru z Občino Kobarid za nakup gradiva porabljen presežek iz leta 2018.

⁷ Več informacij o nakupu gradiva v letu 2019 je v Zaključnem poročilu Neposrednega poziva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah 2019, ki je na vpogled v upravi knjižnice.

⁸ Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018–2028), v nadaljevanju Standardi.

Dragoceno gradivo

V letu 2019 smo kupili knjigo Temelji slovenstva, ki jo hranimo v tolminski knjižnici. Gre za prestižno, bibliofilsko izdajo, ki izpostavlja najpomembnejše mejnike v zgodovini naroda ter postaje na poti njegovega razvoja, ko so izjemni posamezniki s svojim ustvarjalnim delom postavili Slovence ob bok drugih evropskih narodov.

Serijske publikacije

V osrednji knjižnici je bilo obiskovalcem na voljo 141 naslovov informativnega periodičnega tiska, v naših krajevnih knjižnicah v povprečju 42 naslovov (Kobarid 42, Bovec 45 in Potujoča knjižnica 31). V številu naslovov so zajeti tudi tiskani mediji, ki jih prejemamo brezplačno. Število naslovov se je v primerjavi s predhodnim letom malenkostno povečalo.

Po Standardih je priporočeno število naslovov informativnega periodičnega tiska v knjižnični zbirki vsaj 100 naslovov v krajevni knjižnici, kjer je sedež osrednje knjižnice, vendar v krajevni knjižnici ne manj kot 30 naslovov.

Knjižnica v skladišču tolminske knjižnice hrani več kot 120 naslovov informativnega periodičnega tiska zaradi trajnejših vsebin in zgodovinskega pomena, večina pa se odpiše ob koncu leta oz. ob zaključku letnika.

Elektronske knjige

Načrtovano za 2019: 730 naslovov

Doseženo v 2019: 768 naslovov

Realizacija v 2018: 674 naslovov

Knjižnica svojim članom od 1. 7. 2013 omogoča brezplačno izposojanje elektronskih knjig preko portala Biblos. Na voljo je leposlovje in strokovna literatura za odrasle in mladino v slovenskem jeziku.

Konec leta 2019 je bilo na Biblosu na voljo 5.440 naslovov e-knjig (od tega 221 brezplačnih). Člani tolminske knjižnice so imeli dostop do 768 naslovov (ali do 22 % vseh naslovov), od tega smo 221 naslovov dobili v okviru plačane uporabnine za portal, za 64 naslovov smo kupili licenco v letu 2019, za ostale naslove so bile licence kupljene že v prejšnjih letih. V letu 2019 smo prvič obnovili nakup treh licenc, saj so si jih uporabniki izposodili več kot 52-krat.

Prav zaradi lažjega dostopa do e-knjig je knjižnica takoj, ko je to omogočil sistem Cobiss, vključila možnost spletnega vpisa. Na ta način do gradiva v slovenskem jeziku lahko dostopajo tudi zamejski Slovenci v bližnjih italijanskih občinah in izseljenci.

E-knjige⁹ smo med našimi uporabniki promovirali predvsem na družbenih omrežjih (Facebook) in ob različnih predstavitev knjižnične dejavnosti. Na individualnih usposabljanjih ter v sklopu bibliopedagoških dejavnosti in bralnih projektov so se uporabniki lahko naučili postopka izposoje e-knjig na portalu Biblos.

9 Ukrep 1 Promocija e-knjig in usposabljanje uporabnikov za doseg CILJa 2: Povečanje uporabe e-storitev knjižnice je v skladu s Strateškim načrtom Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin za obdobje 2016-2020. Dosegljiv na <http://www.kcktolmin.si/wp-content/uploads/2014/11/Strate%C5%A1ki-na%C4%8Drt-Knji%C5%BEnice-Cirila-Kosma%C4%8Da-Tolmin-2015-2020.pdf>

4.2.1 Darovi

Načrtovano za 2019: 450 izvodov

Doseženo v 2019: 534 izvodov

Realizacija v 2018: 650 izvodov

V letu 2019 je knjižnica v svojo zbirko dodala in katalogizirala **534** izvodov gradiva (116 izvodov manj kot v letu 2018), ki so jih knjižnici podarili različni darovalci (Tolmin 290, Kobarid 146, Bovec 64 in Potujoča knjižnica 34).

4.1.3 Izloženo gradivo

Načrtovano za 2019¹⁰: 3.500 izvodov izločenega gradiva

Doseženo v 2019: 4.084 izvodov

Realizacija v 2018: 5.511 izvodov

Izloženo je bilo **4.084** izvodov monografskih in serijskih publikacij (kar je 1.427 izvodov manj kot v letu 2018) in sicer: v Tolminu 1.851 izvodov, Kobaridu 477, Bovcu 688 in na Potujoči knjižnici 1.068. Od tega je bilo odpisano 18 izvodov, ki so jih med letom izgubili bralci in zanje poravnali odškodnino.

V letu 2019 smo izložili le nekaj manj izvodov gradiva, kolikor smo jih kupili, s čimer smo se približali priporočilom knjižničarske stroke. Vsota izločenih izvodov je nekoliko nižja kot preteklo leto, ko smo odpisali manjkajoče izvode po opravljenih popolnih inventurah gradiva.

4.1.3 Knjižnična zbirka

Na dan 31. 12. 2019 je knjižnica hranila 183.478 izvodov gradiva, od tega 84.807 izvodov Knjižnica Tolmin, 30.960 izvodov Knjižnica Kobarid, 36.127 izvodov Knjižnica Bovec in 31.581 izvodov Potujoča knjižnica.

Dne 31. 12. 2019 je bilo v knjižnični zbirki 161.863 izvodov knjižnega gradiva (88,2%) in 21.608 izvodov neknjižnega gradiva (11,8 %).

¹⁰ Ukrep 2 Izločanje in preusmerjanje knjižničnega gradiva (v skladišče) po strokovnih kriterijih in v skladu z zakonodajo za doseganje CILJa 1 Povečanje uporabe knjižnične zbirke.

4.2 IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

4.2.1 Izposoja na dom

Načrtovano za 2019: 250.000 izvodov

Doseženo v 2019: 250.122 izvodov

Realizacija v 2018: 251.608 izvodov

V letu 2019 so si člani na dom¹¹ izposodili oz. podaljšali **250.122** izvodov gradiva (1.486 izvodov ali 0,6 % manj kot v letu 2018), od tega je bilo 249.260 izvodov (fizičnega) knjižničnega gradiva in 862 izposoj e-gradiva (0,34 % od vse izposoje).

Število izposojenih (samo fizičnih) izvodov v letu 2019					
	2018	2019	Razlika v izvodih	Razlika v %	Delež od skupne izposoje
Knjižnica Tolmin	123.265	123.195	- 70	- 0,1 %	49,4 %
Knjižnica Kobarid	37.196	35.915	- 1.281	- 3,4 %	14,4 %
Knjižnica Bovec	40.624	38.758	- 1.866	- 4,6 %	15,5 %
Potujoča knjižnica	49.849	51.392	+ 1.543	+ 3,1 %	20,6 %
SKUPAJ	250.934	249.260	- 1.674	- 0,7 %	100%

V primerjavi s predhodnim letom se je skupna izposoja znižala le za 0,7 %, najbolj v Knjižnici Bovec in najmanj v Tolminu. Potujoča knjižnica je zabeležila 3,1 % večjo izposajo gradiva. Knjižnica je izposodila¹² 144.979 izvodov gradiva za odrasle (58%) in 105.143 izvodov gradiva za otroke in mladino (42%). V primerjavi z letom 2018 se je za malenkost povečal delež izposojenega gradiva za otroke.

Med izposojenimi izvodi je bilo 94,1 % knjižnega gradiva (235.306 izvodov) in 5,9 % neknjižnega gradiva (14.816 izvodov). Delež izposojenega neknjižnega gradiva se je v primerjavi s preteklim letom nekoliko znižal.

V letu 2019 je bilo preko portala Biblos izposojenih 862 e-knjig (28% več kot v 2018), kar je 0,34 % od vsega izposojenega gradiva.

V letu 2019 je bilo izposojenih 4.024 zvezkov serijskih publikacij (560 manj kot lani) ali 1,6 % od vsega izposojenega gradiva.

Preko knjigomata je bilo v Tolminu in Bovcu izposojenih 10.216 izvodov gradiva (Tolmin 9.772 in Bovec 444; skupno 621 manj kot v 2018), kar predstavlja 4,1 % od celotne izposoje.

Povprečna izposoja na dan¹³ je bila 1.004 izvode. Posamezen aktivni član je v letu 2019 knjižnico v povprečju obiskal 18 krat in si izposodil 47 izvodov gradiva.

4.2.2 Medknjižnična izposoja

Knjižnica aktivno sodeluje v sistemu medknjižnične izposoje v slovenskem prostoru. V letu 2019 je drugim knjižnicam v Sloveniji posodila 33 monografskih publikacij in 2 članka iz svoje zbirke

¹¹ Knjižnica ne vodi evidence o izposoji v knjižnici.

¹² V razmerja niso vključeni podatki o izposoji e-gradiva.

¹³ 249 delovnih dni, brez sobot.

(načrtovano 50 izvodov). Po naročilu svojih članov si je iz drugih knjižnic izposodila 184 izvodov gradiva, od tega 174 enot knjižnega gradiva (načrtovano 150 enot) in 10 člankov.

Medknjižnična izposoja za študijsko gradivo iz knjižnic Nova Gorica, Ajdovščina in Idrija, s katerimi tvorimo Goriško knjižnično območje, je bila za člane knjižnice brezplačna. Sredstva za pokritje stroškov je v okviru namenskih sredstev za območnost zagotovilo Ministrstvo za kulturo.

4.3 ČLANI IN UPORABNIKI

4.3.1 Obisk

Načrtovano za 2019: 91.000 obiskov

Doseženo v 2019: 96.293 obiskov

Realizacija v 2018: 91.889 obiskov

V knjižnici smo v letu 2019 zabeležili **96.293** obiskov¹⁴, kar je 4.404 ali 4,8 % več kot v 2018.

V knjižnici Tolmin je bilo 52.834 obiskov ali 54,7 % od vseh obiskov (od tega 180 na Dostavni knjižnici), v knjižnici Kobarid 15.760 obiskov, v knjižnici Bovec 16.865 obiskov in na Potujoči knjižnici 9.435 obiskov.

Obisk v letu 2019 in primerjava z letom 2018					
	Obisk 2018	Obisk 2019	Razlika	Delež razlike	Delež od skupnega obiska v 2019
Knjižnica Tolmin	52.052	52.654	+ 602	+ 1,2 %	54,7 %
Dostavna knjižnica	236	180	- 56	- 23,7 %	0,19 %
Knjižnica Kobarid	15.125	15.760	+ 635	+ 4,1 %	16,4 %
Knjižnica Bovec	15.563	16.865	+ 1.302	+ 7,8 %	17,5 %
Potujoča knjižnica	8.189	9.435	+ 1.246	+ 13,3 %	9,8 %
Skupaj	91.889	96.293	+ 4.404	+ 4,8 %	100 %

Obisk naših enot se je v letu 2019 glede na preteklo leto izrazil povečal.

Na dan¹⁵ je bilo povprečno 387 obiskov, kar je 10% več kot v preteklem letu. Takšni podatki kažejo na vse pomembnejšo vlogo knjižnice kot družabnega in kulturnega prostora v lokalnem okolju, saj se je obisk ne glede na malenkostno znižanje števila aktivnih članov in število izposojenih enot gradiva opazno povečal.

Če obisku zaradi izposoje ali vračanja gradiva in dostopa do interneta prištejemo še obiskovalce prireditvev in raznih dejavnosti, potem je bilo v letu 2019 prek 100.000 obiskov.

¹⁴ Upoštevani so samo člani, pri katerih je bil v koledarskem letu zabeležen vsaj en obisk v knjižnici zaradi: izposoje, rezervacij, podaljšanj, vrnitve gradiva, spremembe podatkov, zabeležen dostop do interneta, ne pa tudi obiskovalci prireditvev, ur pravljič, tečajev, obiski predšolskih in šolskih skupin,.... Seštevek po knjižnicah se ne ujema s skupnim obiskom zaradi evidenčni podatkov »brez vrednosti«.

¹⁵ 249 delovnih dni, brez sobot.

4.3.2 Aktivni člani

Načrtovano za 2019: 5.400 aktivnih članov

Doseženo v 2019: 5.354 članov

Realizacija v 2018: 5.501 članov

Število aktivnih članov se je po uvedbi članarine 1. 7. 2015 začelo zmanjševati, zato smo v letu 2018 upad skušali zaježiti z različnimi ukrepi in dejavnostmi. Z njimi smo nadaljevali tudi v letu 2019:

- Ker smo ob začetku preteklega šolskega leta vsem učencem na osnovnih šolah v Posočju že razdelili vpisnice s povabilom k vpisu v knjižnico, smo v septembru 2019 v naše knjižnice posebej povabili prvošolce in jim ponudili vpis v knjižnico.
- Ob začetku šolskega leta smo otroke vabili k vpisu tudi z oglasi na lokalnih TV postajah.
- Tudi v letu 2019 smo članom, ki nas že dolgo niso obiskali, poslali povabilo v knjižnico. V začetku oktobra smo tako k ponovnemu obisku z elektronskim vabilom povabili 380 odraslih in 80 otrok, s klasično pošto pa še 133 oseb.
- V juniju 2019 smo ponovno organizirali Dan knjižnice z namenom promocije storitev knjižnice.
- Ponovno smo izvedli akcijo hriBRANJE in promovirali gradivo na temo hoje in gora, saj se veliko članov Planinskega društva Tolmin redno udeležuje mesečnih predavanj v knjižnici, ki jih organizira društvo, niso pa člani knjižnice.

V letu 2019 nam je tako uspelo ohraniti veliko večino aktivnih članov.

Matično knjižnico in njene enote je obiskovalo **5.354** aktivnih članov (kar je 147 aktivnih članov ali 2,7 % manj kot v letu 2018). Podatki kažejo, da se je število aktivnih članov dejansko zmanjšalo le v Knjižnici Kobarid in zgolj za 7 v Knjižnici Tolmin.

Aktivni člani v letu 2019 in primerjava z letom 2018				
	2018	2019	Razlika	Delež razlike
Knjižnica Tolmin	3.676	3.669	- 7	- 0,2 %
Knjižnica Kobarid	1.331	1.208	- 123	- 9,3 %
Knjižnica Bovec	975	1.174	+ 199	+ 20,4 %
Potujoča knjižnica	1.106	1.133	+ 27	+ 2,4 %
Skupaj po knjižnicah ¹⁶	7.088	7.184	+ 96	+ 1,4 %
SKUPAJ aktivnih članov	5.501	5.354	- 147	- 2,7 %

Delež aktivnih članov knjižnice glede na število prebivalcev v Posočju je 29,4 %. Slovensko povprečje za leto 2018¹⁷ je 22,73 %.

¹⁶ Razlika v seštevku po posameznih enotah nastane zaradi aktivnih članov, ki obiskujejo več kot eno knjižnico.

¹⁷ Zadnji dostopen podatek na BibSist Online

4.3.3 Prebivalci in starostna struktura članov

Po podatkih Statističnega urada RS je dne 1. 1. 2019 na območju treh občin živel:

Občina	Vsi prebivalci	Otroci 0-14 let	15-64 let	65 + let
Tolmin	11.073	1.514	6.846	2.713
Kobarid	4.079	593	2.546	940
Bovec	3.048	351	1.905	792
skupaj	18.200	2.458	11.297	4.445
delež	100,00%	13,51	62,07	24,42
Slovensko povprečje		15,1	65,1	19,8

V strukturi članov knjižnice je delež otrok z opredeljeno kategorijo predšolski in šolski otroci, višji, kot je njihova starostna zastopanost v prebivalstvu. Delež članov z opredeljeno kategorijo upokojenci pa je nižji, kot je delež prebivalcev nad 65 let.¹⁸

	Prebivalci ¹⁹	Delež med preb.	Povprečje Slovenija	Kategorija članov	Aktivni člani Posočje	Delež v strukturi članov
vsi	18.200	100%			5.354	100 %
0 – 14 let	2.458	13,51	15,1	Predšolski, šolski otroci	1.735	32,4 %
15 – 64 let	11.297	62,73	65,1	Odrasli (različne kategorije)	2.721	50,8 %
nad 65 let	4.445	24,42	19,8	Upokojenci	898	16,8 %

4.3.4 Novi člani

Načrtovano za 2019: 550 novih članov

Doseženo v 2019: 493 članov

Realizacija v 2018: 605 članov

V letu 2019 se je v knjižnico vpisalo **493** novih članov, kar je 112 manj kot v 2018. Od tega je bilo v Knjižnici Tolmin vpisanih 261, v Knjižnici Kobarid 70, v knjižnici Bovec 82 in na Potujoči knjižnici 65.

Od leta 2017 omogočamo tudi spletni vpis. Preko spleta je v letu 2019 podatke za vpis oddalo 14 oseb, 8 izmed njih ni poravnalo članarine.

¹⁸ Kategorija člana je eden od podatkov, ki ga knjižnica sistemsko zbira in je vključena v vnosno masko Cobiss kot obvezen podatek.

¹⁹ Po podatkih Statističnega urada na dan 1. 1. 2019.

4.3.5 Virtualni uporabniki

Biblioфон

Od 1. 4. 2017 knjižnica ne omogoča več podaljševanja preko telefonske številke Biblioфона. Uporabniki so v letu 2019 preko istega ponudnika lahko uporabljali SMS obveščanje o rezerviranem gradivu in SMS obveščanje o gradivu pred iztekom roka izposoje. Vseh poslanih SMS je bilo 3.321, kar je 439 več kot v letu 2018.

Transakcije preko COBISS+

Vse več bralcev uporablja e-možnosti naročanja in rezerviranja gradiva, predvsem pa podaljševanja gradiva preko spletnega kataloga COBISS+ in aplikacije mCOBISS. Povečanje uporabe tovrstnih storitev je posledica hitrega razvoja namenskih platform, individualnega izobraževanja uporabnikov za uporabo e-storitev knjižnice in spodbujanje njihove uporabe.

Člani so v letu 2019 izvedli 21.495 transakcij preko COBISS+, kar je 1.844 ali 8,6 % transakcij več kot v letu 2018. Od tega je bilo 2.922 rezervacij prostih izvodov, 1.953 rezervacij izposojenih izvodov, 291 preklicanih rezerviranih izvodov in 16.620 podaljšanih izvodov, 7 transakcij pa je nastalo zaradi preklica rezervacije in dodelitve rezerviranega gradiva drugemu članu. V primerjavi z 2018 se je povečalo število vseh izvedenih transakcij.

V povprečju je vsak član v letu 2019 v spletnem katalogu Cobiss+ ali preko aplikacije mCobiss izvedel 4 transakcije.

Spletna stran

V letu 2018 smo spletno stran redno osveževali z novicami o dogajanju v knjižnici, s knjižnimi novostmi, z informacijami o dejavnostih, ki jih ponujamo, vabili na prireditve, ...

V letu 2019 je spletno stran knjižnice obiskalo 33.456 oseb (5.153 več kot leto prej), ki so naredile 66.750 ogledov strani (11.379 več kot 2018).

Družbena omrežja

V letu 2019 so obiskovalci naše objave všečkali 1.185 krat. Na dan 31. 12. 2019 je imela knjižnica na svojem Facebook profilu 1.264 rednih sledilcev, kar je dobrih 16% več kot preteklo leto.

Nekaj najbolj odmevnih objav:

Objava	Datum	Doseg	Klikov na objavo	Všečki, komentarji, delitve
Potujoča knjižnica v Breginjskem kotu	18. 3.	2768	126	44
SeniKnjig – nova sezona	11. 6.	2552	348	114
Odprtje razstave o zgodovini smučanja na Livškem	13. 11.	2085	514	50
Kino pod brezami	24. 7.	1799	299	29
Nova lokacija za SeniKnjig	20. 8.	1770	229	58

Elektronske baze podatkov

V letu 2019 smo uporabnikom omogočali prost dostop do zakupljenih e-podatkovnih zbirk (PressReader, Britannica Public Library Edition, Ius info, Find Info, Seja) in dostop do e-serijskih publikacij (Delo, Dnevnik, Finance, Knjižničarske novice, Sodobna pedagogika,...).

Stroški dostopa do podatkovnih zbirk se krijejo s sredstvi, ki jih osrednja območna knjižnica iz Nove Gorice pridobi na razpisu Ministrstva za kulturo za izvajanje nalog iz naslova območnosti. Manjši del sredstev smo prispevale tudi knjižnice Tolmin, Ajdovščina in Idrija.

Statistika uporabe oddaljenega dostopa do e-virov preko spletne strani knjižnice z leti zelo počasi narašča, kar je morda posledica značilnosti lokalnega okolja (neakademsko okolje,...).

Omrežji Eduroam in Libroam

Tudi v letu 2019 smo skrbeli za vzdrževanje in delovanje omrežji Eduroam in Libroam, s katerima želimo našim obiskovalcem ponuditi možnost varne uporabe spleta.

Eduroam (education roaming) je mednarodna federacija brezžičnih omrežij za uporabnike iz izobraževalne in raziskovalne sfere. Študenti, učenci, pedagogi, raziskovalci in drugi lahko s svojimi gesli uporabljajo vsako brezžično omrežje Eduroam, v Sloveniji ali tujini. Libroam (library roaming) pa je podobno omrežje v slovenskih knjižnicah, do katerega lahko z varovanimi gesli dostopajo člani knjižnic.

4.4 OSTALE DEJAVNOSTI

4.4.1 Dejavnosti za vseživljenjsko učenje in informacijsko opismenjevanje

Zaradi velikih stroškov izvedbe individualne računalniške pomoči in svetovanja v vseh naših knjižnicah, pa tudi zaradi podobnih izobraževanj, ki jih v lokalnem okolju ponujajo drugi izvajalci, smo v letu 2019 informacijsko opismenjevanje zastavili glede na potrebe posameznega uporabnika ob obisku naših enot, za večje skupine pa po predhodnem dogovoru. Naši zaposleni uporabnikom svetujejo in jih spodbujajo pri uporabi e-storitev knjižnice ter jim nudijo pomoč pri iskanju informacij na spletu.

V vseh knjižnicah so uporabniki imeli možnost uporabe študijskega računalnika z dostopom do svetovnega spleta in elektronskih baz podatkov.

4.4.2 Bibliopedagoško delo in spodbujanje bralne kulture za otroke in mlade

Knjižnica se na različnih nivojih trudi aktivno in neprekinjeno sodelovati z lokalnimi vrtci, osnovnimi šolami in gimnazijo. Organizirane skupine otrok vedno pogosteje obiskujejo oddelke naših knjižnic, po dogovoru pa jih, posebej najmlajše in tiste iz bolj oddaljenih krajev, v njihovih prostorih obišče tudi knjižničarka. S šolami sodelujemo tudi pri zagotavljanju gradiva za bralno značko, preko Aktivna šolskih knjižničark ter v okviru spodbujanja bralne pismenosti. V ta namen smo v letu 2019 zastavili tudi nov projekt.

Obiski predšolskih otrok

V letu 2019 je tolminsko knjižnico obiskalo 20 skupin predšolskih otrok, bovško 12 skupin, 7 skupin knjižnico Kobarid ter 10 skupin Potujočo knjižnico. Knjižničarke so jim po dogovoru pripravile predstavitev knjižnice in/ali pravljичne ure na izbrano temo. Ob 49 obiskih si je knjižnico ogledalo in pravljico poslušalo 812 otrok (332 v Tolminu, 189 v Bovcu, 119 v Kobaridu in 137 na Potujoči knjižnici), kar je 167 otrok več kot lani.

Organiziran obisk predšolskih otrok se je, razen na Potujoči knjižnici, povečal v vseh naših enotah.

Obiski šolskih skupin

Izven projektov Moja knjižnica, Rastem s knjigo in Dan knjižnice je med letom 2019 knjižnico obiskalo 37 šolskih skupin; 5 skupin (206 otrok) tolminsko knjižnico, 19 skupin (349 otrok) kobaridsko knjižnico, 7 skupin (131 otrok) bovško knjižnico in 6 skupin (134 otrok) Potujočo knjižnico. Število obiskov se je povečalo v vseh naših enotah, še posebej pa v Kobaridu, kar je posledica načrtnega usmerjanja knjižnice v sodelovanje z osnovnimi šolami in s tem izobraževanje učencev za učinkovito uporabo knjižničnih storitev.

Bibliopedagoških ur se je udeležilo 820 učencev, kar je 378 več kot leto prej.

Koraki do branja novo v 2019

Projekt smo v začetku leta 2019 zastavili v sodelovanju z Osnovno šolo Franceta Bevka Tolmin. Z njim skuša knjižnica pomagati otrokom in njihovim staršem na poti do uspešnega branja. Izbor priporočenih knjig je namenjen učencem 2. in 3. razreda, ki se učijo branja malih tiskanih črk, otrokom s težavami pri branju ter otrokom, katerih materni jezik ni slovenščina. V vseh oddelkih Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin smo pripravili koticke s knjigami, primernimi za postopno učenje branja. Polepljene so s posebnimi nalepkami, ki označujejo stopnjo branja in zahtevnost besedila (Začenjam, Boljši sem in Že znam). Pripravili smo zloženko s seznamom priporočenih knjig, ki so jo prejeli vsi starši otrok 1. triletja v Zgornjem Posočju. Projekt je predstavljen tudi na spletni strani knjižnice (Za otroke in mladino), kjer seznam priporočenih knjig sproti dopolnjujemo, ob tem pa starše dodatno usmerjamo z namenskim seznamom priporočene strokovne literature in uporabnimi spletnimi povezavami.

V sodelovanju s strokovnimi službami iz OŠ Tolmin smo v novembru 2019 organizirali tudi strokovni posvet z naslovom *Sodelovanje med šolo in knjižnico na področju začetnega branja otrok*. Specialni pedagoginji sta zaposlene v knjižnici seznanili z različnimi bralnimi tehnikami in stopnjami bralnega razumevanja, pripomočki za uspešno usvajanje bralnih spretnosti in načini motivacije za branje ter predstavili bralni projekt, ki ga izvajajo na njihovi šoli.

Ure pravljic z Lisico Mico

Knjižnica že vrsto let v jesensko-zimskem času organizira ure pravljic v vseh knjižnicah in s tem spodbuja porajajočo se pismenost med otroki. V letu 2019 so otroci lahko dvakrat mesečno obiskovali pravljice od januarja do marca in od oktobra do decembra. Pravljice so pripovedovale knjižničarke v vseh naših oddelkih, namenjene pa so bile otrokom, starejšim od 4 let. Knjižničarke se poleg rednega spremljanja knjižnih novosti na področju kakovostne otroške literature udeležujejo tudi različnih namenskih izobraževanj za delo z otroki.

V letu 2019 smo izvedli 34 ur pravljic (Tolmin 10 ur, Kobarid 12 ur in Bovec 12 ur), ki se jih je udeležilo 534 otrok, kar je sicer 75 manj kot v letu 2018.

Pravljice na Primorskem valu

Že tretje leto zapored so v mesecu decembru naše knjižničarke na povabilo radia Primorski val brale pravljice, ki so bile na lokalni radijski postaji predvajane vsak dan v večernem času. V decembru 2019 je bilo tako predvajanih 31 lokalnih ljudskih pripovedi, ki so jih naše knjižničarke skrbno izbrale in posnele v studiu Primorskega vala v Tolminu. Primorski val je otroke, ki so po poslušanju pravljic narisali risbo in jo poslali na radio, podaril praktično darilo. Risbe so bile skozi praznični čas razstavljene v otroškem kotičku tolminske knjižnice.

Moja knjižnica – Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin (šolsko leto 2018/2019)

Unikatna akcija spodbujanja branja se vsako šolsko leto začne prvi ponedeljek v oktobru, na svetovni dan otrok, ter konča konec aprila. Namen akcije je učencem tretjih razredov olajšati prehod na samostojno branje in jih spodbuditi k rednemu branju ter obiskovanju knjižnice. Poleg učencev 3. razredov na območju občin Tolmin, Kobarid in Bovec v akciji sodelujejo tudi učenci Podružnične šole za izobraževanje in usposabljanje otrok s posebnimi potrebami Tolmin in uporabniki Varstveno delovnega centra Tolmin.

V šolskem letu 2018/2019, ko smo 30. aprila 2019 zaključili že 13. sezono, je od 170 učencev v 3. razredih vseh 12 knjig prebralo 97 učencev, kar je 57% vseh tretješolcev v Posočju. Te smo ob zaključku nagradili s športno uro. Skupaj so prebrali 1.164 knjig, 84 več kot preteklo leto, zaradi akcije pa se je v knjižnico včlanilo 24 otrok.

S 1. oktobrom 2019 smo začeli z novo sezono akcije za šolsko leto 2019/2020. V tem času smo v knjižnicah in po šolah za 187 učencev izvedli 13 predstavitev akcije (Knjižnica Tolmin 2, Kobarid 2, Bovec 1 in Potujoča knjižnica 8 predstavitev). Ob predstavitvi akcije so vsi učenci v dar prejeli promocijsko torbico z logotipom knjižnice.

Knjižna uganka

V letu 2019 so mladi obiskovalci knjižnice lahko reševali Uganko meseca že 14. leto zapored. Uganke so tematsko zasnovane in obravnavajo teme kot so razne obletnice, prazniki, letni časi, mednarodni dnevi. Vprašanja aktualnih tematik skušamo povezati tudi z vsebinami leposlovnih in strokovnih otroških knjig. Knjige, ki jih razstavimo ob uganki, si otroci lahko tudi izposodijo. Izmed reševalcev v vseh enotah knjižnice in na spletni strani na začetku naslednjega meseca izžrebamo tri nagrajence, ki jih običajno nagradimo s knjižno ali drugo praktično nagrado. V letu 2019 so otroci vsak mesec povprečno rešili 65 ugank, skupno v celem letu pa 775.

Rastem s knjigo za OŠ in SŠ (šolsko leto 2018/2019)

Projekt, namenjen učencem 7. razredov OŠ in dijakom 1. letnikov SŠ, poteka na nacionalnem nivoju pod okriljem Ministrstva za kulturo in Javne agencije za knjigo, splošne knjižnice pa kot izvajalke v lokalnem okolju sodelujemo z OŠ in SŠ. Šole se za sodelovanje odločijo prostovoljno. V šolskem letu 2017/2018 smo za osnovnošolce projekt izvajali že trinajstič, za srednješolce pa devetič zapored.

Knjižnico v Tolminu so v šolskem letu 2018/2019 obiskali učenci 7. razreda OŠ Tolmin, OŠ Most na Soči in OŠ Podbrdo. Učenci OŠ Kobarid so spoznavali svojo knjižnico v Kobaridu, učenci OŠ Bovec pa v Bovcu. Ob obisku knjižnice smo učencem najprej na kratko predstavili projekt Rastem s knjigo, ogledali so si predstavitveni film za knjigo Nataše Konc Lorenzutti Avtobus ob treh, ki so jo prejeli v dar. Predstavili smo jim različne storitve in dejavnosti knjižnice (možnost iskanja, rezerviranja in pregledovanja seznama izposojenega gradiva s pomočjo kataloga Cobiss+ in aplikacije mCobiss, možnost brezplačnega dostopa do e-knjig preko spletnega portala Biblos, izposajo preko knjigomata, e-zbirke z oddaljenim dostopom...) ter jih skušali motivirati za branje kakovostne mladinske literature.

V okviru projekta Rastem s knjigo za srednješolce so Knjižnico Tolmin obiskali tudi dijaki 1. letnika Gimnazije Tolmin. Tudi njim smo predstavili ponudbo knjižnice, predvsem njene e-storitve ter jih skušali motivirati za branje kakovostne mladinske literature. V dar so prejeli knjigo Suzane Tratnik Noben glas.

Mega kviz

Slovenski knjižnično-muzejski Mega kviz je moderna oblika knjižnično-informacijskega opismenjevanja, ki se rešuje preko spleta. Predstavili smo ga skupinam šolskih otrok, ki so obiskale knjižnico. Mega kviz promoviramo tudi na naši spletni strani v rubriki Za otroke in mladino.

Bralnice pod slamnikom... ob Soči

Mladinski literarni festival Bralnice pod slamnikom organizira založba Miš d.o.o., sodelujemo knjižnice iz Domžal, Tolmina, Idrije, Sežane, Nove Gorice in Maribora. Pred festivalom je Miš d.o.o. 26. 1. 2019 v Domžalah organiziral Strokovno srečanje »Poezija in mladi«, ki sta se ga udeležili tudi dve zaposleni iz OŠ Most na Soči. Letos je festival potekal od 29. 1. do 13. 2. 2019, v počastitev 170-letnice smrti Franceta Prešerna je bila osrednja tema festivala poezija.

Otvoritvene slovesnosti 29. 1. 2019 v Domžalah so se udeležili učenci iz OŠ Kobarid, OŠ Most na Soči in Gimnazije Tolmin z mentoricami. Na prireditvi je Miš d.o.o. podelil tudi nagrade za najboljše likovne in literarne prispevke na temo poezije. Med 145 prispevki z 21 šol je nagrado za najboljši prispevek med učenci prvega triletja prejel Nejc Jeklin za pesem Branje je lepa stvar (3. razred, OŠ Simona Gregorčiča Kobarid, mentorica Nina Levpušček Melinc).

V Posočju, kjer so Bralnice potekale že osmo leto zapored, se je festival začel s postavitvijo razstave Drevo zgodb. Učenci 8. in 9. razreda OŠ Most na Soči so ilustrirali pesmi, ki jih je napisal letošnji osrednji gost festivala Peter Svetina. 31. 1. 2019 so se članice in člani angleškega bralnega kluba Gimnazije Tolmin v tolminski knjižnici pogovarjali o mladinskem romanu Zavetje vode (The Weight of Water) avtorice Sarah Crossan. 12. 2. so Ježki, Petelinčki in Pikapolonice iz VVZ Ilke Bignami Tolmin pokazali, kaj so ustvarili na potepu z Jurijem Murijem po Afriki (ponovitev za

starše 6. 3. 2019). 13. 2. je Varstveno delovni center Tolmin v Knjižnici Tolmin organiziral okroglo mizo Ljubezen skozi čas. Gostja okrogle mize je bila avtorica knjige Ogenj, rit in kače niso za igrače Milena Miklavčič. V pogovoru so sodelovale uporabnice VDC Tolmin in dijakinje 2. letnika Gimnazije Tolmin. 12. 3. je avtorica otroških in mladinskih del Janja Vidmar obiskala učence OŠ Kobarid in PŠ Kamno. V okviru Bralnic pod slamn timer so se v začetku junija s pisateljem Igorjem Karlovškom pogovarjali dijaki Gimnazije Tolmin. Skupno se je prireditve pod okriljem Bralnic udeležilo 550 oseb.

Ustvarjalne delavnice in ostale prireditve za otroke

Tudi v letu 2019 so gasilke in gasilci PGD Tolmin oktobra pripravili predstavitev svoje opreme za gašenje in reševanje za najmlajše.

Ob 2. aprilu, mednarodnem dnevu knjig za otroke, je gledališče Ku-Kuc najmlajše razveselilo s predstavo Medvedja simfonija. V Knjižnici Kobarid so pripravili pravlj ične ustvarjalnice, v Knjižnici Bovec pa celotedenski program za otroke različnih starosti.

Tematske razstave

Za mlade bralce smo pripravljali razstave gradiva na določeno temo. S priložnostnimi razstavami smo jih obveščali tudi o literarnih nagradah ter jih s predstavitvijo knjižnih novitet in kvalitetnih del usmerjali k branju kakovostne literature. Mesečno pripravljamo izbor leposlovnih mladinskih del, ki jim podelimo znak QI knjiga, za najmlajše pa izbor kakovostnih slikanic Malček Palček bere.

Obveščanje o novostih

Za mlade bralce smo pripravljali tudi zgibanke s seznam i novosti, ki so dostopni tudi na spletni strani knjižnice.

Različnih organiziranih dejavnosti se je udeležilo 4.075 otrok, kar je 1.387 več kot leto pred tem.

4.4.3 Spodbujanje bralne kulture za odrasle²⁰

hriBRANJE

Bralna akcija je potekala drugo leto zapored. Začela se je 4. 10. 2019 v Nacionalnem mesecu skupnega branja in ob zaključku Festivala pohodništva Dolina Soče, zaključila pa 11. decembra, na mednarodni dan gora. Pri izvedbi akcije sta sodelovala tudi Turizem Dolina Soče in Planinsko društvo Tolmin, finančno pa jo je podprl Stalni sekretariat Alpske konvencije ob sodelovanju z Info točko na Posoškem razvojnem centru v okviru Festivala Brati gore.

Z akcijo hriBRANJE smo povezali dve dejavnosti, branje in hojo, ki marsikomu bogatita prosti čas. V času trajanje akcije smo spodbujali prebiranje pohodniške literature tako pri otrocih kot pri odraslih bralcih. Akcija je potekala v vseh oddelkih, sodelovalo je 32 odraslih bralcev in 11 mladih bralcev do 15. leta, ki so skupno prebrali 80 knjig na temo hoje. Akcija se je pričela s predavanjem alpinista Aleša Česna in se zaključila s predavanjem Vladimirja Habjana, oba dogodka sta se odvijala v galeriji tolminske knjižnice.

Primorci beremo

Najobsežnejši projekt spodbujanja bralne kulture za odrasle v Sloveniji, v katerem sodeluje osem slovenskih knjižnic ter knjižnici v Gorici in Trstu, je projekt Primorci beremo. Namen projekta je spodbujanje branja literarnih del slovenskih avtorjev. Projekt se vsako leto začne aprila ob svetovnem dnevu knjige in se zaključi novembra. Sodelujoče knjižnice si razdelijo organizacijo

²⁰ Naštete dejavnosti izhajajo iz Ukrepa 1 Načrtovanje in izvajanje dejavnosti za promocijo knjižničnega gradiva, s katerimi bomo skušali doseči strateški CILJ 1: Povečanje uporabe knjižnične zbirke.

dela, vsaka knjižnica pa ima svojega koordinatorja. Naša knjižnica med drugim skrbi tudi za spletno stran projekta.

Projekta Primorci beremo smo začeli 23. 4. 2019 v Knjižnici Bovec z uvodno predstavitvijo projekta in literature ob skodelici kave, 17.5.2019 nadaljevali s predstavitvijo knjige Sarivala Sosiča Jaz sam v Bovcu in zaključili 21.11.2019 s predstavo Metke Pavšič Ničesar ne obžalujem v Knjižnici Tolmin. S to odlično predstavo smo v Tednu splošnih knjižnic uspešno zaključili že 13. sezono Primorci beremo.

Tokrat je pri projektu sodelovalo kar 99 članov (14 več kot v 2018) naše knjižnice v vseh oddelkih skupaj. Uspešnih bralcev, ki so med aprilom in novembrom prebrali 5 proznih del in eno pesniško zbirko, je bilo 88 (19 več kot v 2018). Skupno so prebrali 684 knjig, kar 103 več kot preteklo leto. Na zaključni prireditvi so prejeli priznanja ter knjižno darilo, Turistična agencija Tmin Tours pa je izžrebani bralki podarila enodnevni izlet v tujino.

Novost v letu 2019 je bila možnost ogleda enega slovenskega filma po lastni izbiri, bralci iz naše knjižnice pa so si ob predložitvi bralnega znamenja z logotipom akcije lahko brezplačno ogledali film v Kinogledališču Tolmin.

V vseh primorskih knjižnicah je v letu 2019 sodelovalo 1.020 bralk in bralcev, uspešno pa jih je projekt zaključilo 845. Skupno so prebrali 8.616 knjig, kar je 666 več kot v letu 2018.

Ocenjujemo, da je akcija po trinajstih letih še vedno uspešna in dokazuje, da bralci morda potrebujejo le pravo vzpodbudo tudi za branje kakovostne slovenske literature. Statistika trinajstih let je bogata: 11.058 sodelujočih bralcev je prebralo 86.701 knjigo slovenskih literarnih ustvarjalcev, celotni bralni seznam Primorci beremo pa obsega že 821 naslovov knjig, od tega 689 proznih in 132 pesniških zbirk.

Poletje pod brezo

V poletnih mesecih smo pod breze v atriju Knjižnice Tolmin ponovno postavili stole in mize, da so uporabniki lahko posedali in listali dnevno časopisje ali kakovostno preživljali prosti čas z družabnimi in športnimi igrami. Podoben kotiček smo pripravili tudi pred Knjižnico Bovec.

SeniKnjig

Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin je v začetku poletja 2019 na različnih lokacijah v Posočju ponovno napolnila hiške s knjigami in revijami, imenovane SeniKnjig. Trem hiškam iz leta 2016 (ob kopališču na Slapu ob Idrijci, pri koči na planini Razor, na piknik prostoru Senca na Modrejcah) se je v letu 2017 pridružila še hiška ob Nadiži pri Bifeju Zder, Robič. V letu 2018 smo postavili še tri hiške: v atriju tolminske knjižnice, ob Soči pri Baru Vanja in v parku pri Kulturnem domu Bovec. Sredi avgusta 2019 je bil postavljen že osmi SeniKnjig, tokrat v Podbrdu, kjer je knjižnica sodelovala v projektu Mrouce cajta (Kulturno društvo Baška dediščina).

Hiške so izdelane po podobi tolminskih senikov. Obiskovalci si s knjigami in revijami na izbranih lokacijah lahko krajšajo čas, jih odnesejo domov ali v hiške dodajo svoje izvode knjig.

SeniKnjig je registriran v mednarodni mreži Little Free Library, ki združuje že preko 90.000 hišk po vsem svetu.

Od knjige do filma

Že od jeseni 2017 kot nov način promocije knjižničnega gradiva izvajamo projekt Od knjige do filma v sodelovanju s Kinogledališčem Tolmin. V vseh naših enotah izpostavljamo nekatere filme, ki se vrtijo v tolminskem kinu in so bili posneti po literarni predlogi. Pripravimo razstavo knjižnih del avtorja literarne predloge oz. knjig, ki se tematsko navezujejo na film. Ob filmskih premierah za otroke pripravimo tudi nagradno uganko, Kinogledališče Tolmin pa podarja po dve vstopnici za brezplačen ogled filma v tolminskem kinu.

V letu 2019 smo pripravili razstave za 6 filmov ali risank. Nagradno vprašanje, ki ga bralci lahko rešujejo v knjižnicah ali preko spletne strani, smo pripravili za filme Charlieja Chaplina Cirkus, Košarkar naj bo 2 in Super fuzbalistični.

Knjižna pekarna

Tudi v 2019 smo v juliju in avgustu v vseh naših knjižnicah pripravljali pakete presenečenja. V vrečke, katere vsebino si bralci ne morejo ogledati pred izposajo, smo med knjižne novosti dodali tudi kakšno kvalitetno leposlovno delo slovenskih ali tujih avtorjev in tako bralcem ponudili možnost drugačne bralne izkušnje.

Tvoja, moja, naša knjižnica

V oddaji Tvoja, moja, naša knjižnica na lokalni radijski postaji Primorski val smo tudi v letu 2019 poslušalce enkrat mesečno obveščali o dogodkih na področju knjig, nagrajenih knjigah, dogodkih v knjižnici, knjižnih novitetah... V letu 2019 smo pripravili 10 oddaj.

Priporočamo

Knjižničarji skušamo aktivno promovirati kvalitetnejše slovenske in prevedene knjige, ki jih na različne načine izpostavljamo v knjižnici. Knjige so označene s posebnimi nalepkami in razstavljene na posebnih policah, kjer je tudi zgibanka s preteklimi predlogi za kvalitetno branje. Priporočene knjige so bile objavljene tudi na spletni strani knjižnice ter v radijski oddaji Tvoja, moja, naša knjižnica.

Biblioterapevtsko delo s starejšimi novo v 2019

Od oktobra 2019 knjižničarka enkrat mesečno obiskuje skupino v tolminski enoti Doma upokoencev Podbrdo. Pripoveduje jim ljudske in lokalne pripovedke, pogovarjajo se o šegah in navadah, dogodkih iz preteklosti ipd. V letu 2019 se je biblioterapevtskih ur udeležilo 85 oseb.

Dobreknjige.si

je spletni portal s priporočilno literaturo, namenjen promociji dobrega branja. Zasnovali sta ga knjižnici iz Nove Gorice in Kopra, kasneje pa so se jima pridružile tudi ostale slovenske knjižnice, vseh sodelujočih knjižnic je 46. Na portalu je predstavljenih okrog 3.100 knjig, vsako leto pa obisk raste (v letu 2019 je portal obiskalo 511.945 oseb). V letu 2019 tolminski knjižničarji niso prispevali nobenega zapisa o prebranih knjigah, saj nobeden od naših vnašalcev zaradi drugih obveznosti ni bil aktiven.

Tematske razstave

V letu 2019 smo pripravili več priložnostnih razstav gradiva na določeno temo. Z razstavami želimo bralce opozoriti na zanimivo in uporabno gradivo, ki pa ni pogostokrat izposojeno. Priložnostne razstave smo pripravili tudi ob različnih prireditvah ali ob obletnicah znanih literatov, praznikih in podobno.

Obveščanje o novostih

Za odrasle bralce smo pripravljali tudi zgibanke s seznamami Knjižnih novosti, Glasbenih novosti, Filmskih novosti ter seznam e-knjig, ki so dostopni tudi na spletni strani knjižnice.

Dnevi, povezani s knjigami

Ob svetovnem dnevu knjige (23. aprila) smo v soboto, 20. aprila, skupaj s Turistično Zvezo Gornjega Posočja organizirali Bukvarno, sejem rabljenih knjig in turistične literature. Na sejmu so sodelovali tudi posamezniki. Knjižnica je odpisano gradivo prodajala še od 22. do 26. aprila.

Teden slovenskih splošnih knjižnic smo skupaj z ostalimi splošnimi knjižnicami praznovali med 18. in 22. novembrom 2019 pod enotnim sloganom Moja knjižnica praznuje. V tem tednu smo zastavili izbor naših dejavnosti in prireditev v različnih oddelkih knjižnice in z različnimi promocijskimi

materiali, ki jih pripravlja Združenje splošnih knjižnic, promovirali knjižnično dejavnost. Na dan splošnih knjižnic, 20.11., smo k brezplačnemu vpisu povabili nove člane.

V *Nacionalnem mesecu skupnega branja* (8.9.-13.10.) smo na družbenih omrežjih in v naših knjižnicah dodatno promovirali pomen branja. Med dogodki tega meseca so bili bralna akcija hriBRANJE, Bukvarna Bovec, Posoške pripovedke, ure pravljič z lisico Mico, začetek projekta Moja knjižnica in zaključek poletnih srečanj Primorci beremo ob skodelici kave.

V *mesecu kulture*, februarju, smo v Knjižnici Kobarid organizirali Bukvarno, knjižničarke pa so za vrtčevske in šolske otroke po dogovoru pripravile bibliopedagoške dejavnosti.

Uporabnike smo s plakati v knjižnici in razstavljenimi knjigami opozarjali na literarne nagrade in obletnice slovenskih in tujih ustvarjalcev.

Možnost ogleda vsebin na VOYU **novi v 2019**

V februarju 2019 smo sklenili naročnino za letni dostop do prve slovenske spletne videoteke VOYO. Obiskovalci lahko v knjižnicah Tolmin, Kobarid in Bovec izbirajo filme, serije, resničnostne šove, risanke, športne prenose in hite domače produkcije, v zamiku do 7 dni nazaj pa lahko tudi najbolj priljubljene TV vsebine POP TV, Kanal A, KINO, BRIO in OTO. V ta namen smo zamenjali oz. prilagodili zastarele televizorje s pametnimi napravami v vseh treh knjižnicah.

4.3.4 Prireditve

V galeriji in v atriju Knjižnice Tolmin se je v letu 2019 zvrstilo 66 različnih prireditev in dogodkov za odrasle in otroke v skupnem trajanju 90 ur, nekaj prireditev pa je bilo izvedenih tudi v krajevnih knjižnicah (v Bovcu 22 in Kobaridu 3 prireditve). Knjižnica Tolmin je organizirala 44 prireditev, 22 prireditev so v knjižnici organizirala razna društva. V vseh naših enotah smo skupaj pripravili 91 prireditev.

Otvoritev razstav in prireditev se je v Tolminu udeležilo 4.133 obiskovalcev (V Bovcu 464, v Kobaridu 120), v povprečju 63 oseb/prireditev. Med bolj odmevnimi sta bili razstava kiparja Damijana Kracine Nelagodje smisla, ki je bila v galeriji Knjižnice Tolmin na ogled med 8. julijem in 9. avgustom, in razstava ilustracij domačinke Tinke Volarič (14.2.-28.3.).

V atriju tolminske knjižnice je konec pomladi potekal tudi zaključek Pohoda po Kosmačevi učni poti, čez celo poletje pa Kino pod brezami, ki ga pripravljamo skupaj s Kinogledališčem Tolmin.

Prireditve Tolmin					
	Realizirano 2018	Načrtovano 2019 Tolmin	Realizacija 2019 Tolmin	Realizacija drugi	Skupaj Tolmin
Prireditve za odrasle	58	54	37	17	54
bralna kultura	8	8	7	2	9
razstava	6	5	5	1	6
dokumentarna razstava	3	3	2		2
predstava	0	0	1		1
film	6	5	5		5
glasba	2	2	2		2
potopis	7	8	6	4	10
predavanje	18	15	8	6	14
delavnica	0	0			
ostalo	8	8	1	4	5
Prireditve za otroke	9	10	7	5	12
bralna kultura za otroke	5	5	4	3	7
razstava za otroke	0	0			
ustvarjalna delavnica za otroke	0	0	1		1
predstava za otroke	2	2	1		1
film	0	1	1		1
prireditve za otroke	2	2		2	2
Skupaj	67	64	44	22	66

Dan knjižnice

7. junija 2019 je knjižnica drugič organizirala Dan knjižnice. Potekal je v vseh oddelkih knjižnice in bil namenjen druženju ter predstavitvi dejavnosti knjižnice. Ob celodnevnom dogajanju je knjižnica novim članom ponudila brezplačni vpis.

V Knjižnici Tolmin so dopoldan potekale pravljичne ure za tri skupine otrok iz Vrtca Tolmin. V galeriji so obiskovalci lahko preizkušali virtualno resničnost.(7.-21.6.2019), v prostorih knjižnice pa smo za obiskovalce pripravili predstavitev raznolike knjižnične ponudbe (domoznanska zbirka, PressReader, Cobiss+, mCobiss, Biblos). Dan knjižnice sta v atriju tolminske knjižnice popestrila

kuharska mojstra Mateja Tea Dereani in Miha Berčič s kuharskim šovom Sveže in divje za poletne dni, za zaključek pa so obiskovalci prisluhnili večernemu koncert skupine Gabriella Gabrielli & Border trio.

Potujoča knjižnica je na Dan knjižnice obiskala svoje bralce v Varstveno delovnem centru Tolmin ter v tolminskem vrtcu in 35 otrok iz štirih skupin razveselila s pravljlično urico.

Na travniku ob Knjižnici Kobarid so knjižničarke pripravile pravljlične ure in likovno ustvarjalnico za otroke. V knjižnici so obiskovalci lahko spoznali možnosti uporabe e-storitev knjižnice (Cobiss+, Biblos, Moja knjižnica) ter aktualne novosti: Voyo in družabne igre. Na ogled je bila razstava Odsev preteklosti OŠ Kobarid in PŠ Breginj.

Pred Knjižnico Bovec so popoldan potekale pravljice za otroke in ustvarjalna delavnica s 3D svinčniki v sodelovanju z zavodom VseUk, zvečer pa so obiskovalci lahko prisluhnili koncertu ljudskih godcev Rezjanab sasiedi. V knjižnici smo še posebej izpostavili različne možnosti uporabe knjižnice preko spleta ter aktualne novosti: Voyo in družabne igre.

Ocenjujemo, da se je Dneva knjižnice udeležilo 500 oseb.

Promocijski video, ki je nastal iz fotografij v vseh oddelkih, smo objavili na spletni strani in Facebook profilu knjižnice.

Poskrbite za svoje zdravje (2019/2020)

V sodelovanju z Zdravstveno vzgojnim centrom Zdravstvenega doma Tolmin organiziramo predavanja

o zdravju in zdravem načinu življenja, ki potekajo tretji torek v mesecu od jeseni do pomladi.

V oktobru 2019 smo začeli že šesto sezono in kot prvo gostili Majo Megla s knjigo *Stres, kuga sodobnega časa*. V novembru je etnologinja in naturopatinja Katja Kogej pripravila predavanje *Poiščimo naravne poti do zdravja*. Decembrsko predavanje je bilo namenjeno dihanju, športni pedagog, filozof, licenciran dihalni terapevt dr. Milan Hosta je predstavil *Dihalnico*. V januarju smo prisluhnili predavanju Dejana Fabčiča, dr. med., spec. intern., *Kako prepoznati bolezni ščitnice?*, cikel predavanj pa je zaključila fizioterapevtke Špela Koren s predavanjem *Da s križem ne bo križ*.

Povratna vozovnica (2019/2020)

Tudi cikel potopisnih predavanj, ki jih pripravljamo že deseto sezono, poteka v zimsko pomladanskem času, in sicer zadnji petek v mesecu od oktobra do februarja. Z letom 2019 je knjižnica potopisna predavanja pod skupnim naslovom razširila tudi v krajevni knjižnici v Kobaridu in Bovcu.

Tolmin

18. 10.	Katja Jarc	Nova Zelandija
29. 11.	Renata Mavri	Azori
20. 12.	Lenka Raspet	Camino del Norte
24. 1.	Marjan Moderc	Colorado Trail
28. 2.	Radovan Lipušček	V deželi Samijev

Kobarid

22. 11.	Lenka Raspet	Camino del Norte
17. 1.	Marjan Moderc	Colorado Trail

Bovec

15. 11.	Renata Mavri	Azori
10. 1.	Katja Jarc	Nova Zelandija

Kino pod brezami

V poletnih mesecih so knjižnica, Zavod za kulturo, šport in mladino Občine Tolmin – Kinogledališče Tolmin ter Zveza društev mladih in kreativnih Tolmin (MINK) četrtič izvedli Kino pod brezami. V atriju Knjižnice Tolmin se je v torkovih večerih od junija do avgusta zvrstilo šest brezplačnih filmskih projekcij različnih žanrov (ena projekcija je bila pri Sotočju v okviru festivala Sajeta):

24. 6. 2019, CIRKUS (The Circus), + zanimivosti iz burnega življenja Charlesa Chaplina

1. 7. 2019, IZBOR KRATKIH FILMOV FSF, pri Sotočju v okviru Sajete + pogovor z ustvarjalci torek,

16. 7. 2019, POJ MI PESEM

23. 7. 2019, BOJEVNICA

13. 8. 2019, YAO

20. 8. 2019, NE BOM VEČ LUZERKA + klepet s člani filmske ekipe

27. 8. 2019, FERGIE - DIRKA + ustvarjalna delavnica

Tudi v tej sezoni smo ohranili spremljevalne dogodke pri nekaterih projekcijah, ena izmed projekcij pa je potekala dislocirano v okviru festivala Sajeta pri Sotočju.

Kakovostne in nagrajene filme si je v četrti sezoni ogledalo približno 850 oseb.

Posoške pripovedke novo v 2019

V sklopu poletno-jesenskih dogodkov na starem tolminskem trgu (Trg 1. maja), ki so potekala pod okriljem projekta Oživitev starega mestnega jedra Tolmina, je knjižnica v sodelovanju z zavodom Mala hiša iz Tolmina pripravila prireditev za otroke. Knjižničarki pravljíčarki sta otrokom pripovedovali pripovedke iz Posočja, sledila je ustvarjalna delavnica z ekipo Male hiše.

4.3.5 Knjižnica Bovec²¹

V letu 2019 smo v sodelovanju z Literarnim klubom Bovec gostili 8 bralnih večerov, ki se jih je skupno udeležilo 60 oseb, in v sklopu projekta Primorci beremo pripravili predstavitev knjige Jaz sam z avtorjem Sarivalom Sosičem. Pripravili smo uvodno predstavitev omenjenega projekta, v poletnih mesecih pa smo se s sodelujočimi srečevali ob skodelici kave in izmenjali mnenja o prebrani literaturi (4 srečanja, 15 udeležencev). Z letom 2019 smo cikl potopisnih predavanj Povratna vozovnica razširili tudi na krajevne knjižnice, v Bovcu smo tako v jeseni pripravili eno predavanje, ki se ga je udeležilo 20 ljudi.

V tednu splošnih knjižnic smo v Knjižnici Bovec pripravili razstavo del lokalnih avtorjev, knjižnico so obiskali otroci iz skupine Mehurčki ter prisluhnili pravljíci, izvedli smo posebno uro pravljíc z lisico Mico, poseben dogodek v sklopu tega tedna pa je bilo predavanje raziskovalke, sicer domačinke Barbare Ivančič Kutin, ki je predstavila svojo knjigo Krivopete. Prireditev je nastala v sodelovanju z Literarnim klubom Bovec in KUD igralsko skupino Bovec, udeležilo pa se jo je 58 obiskovalcev.

7. junija 2019 smo tudi v krajevnih knjižnicah obeležili dan knjižnice. Pred Knjižnico Bovec so potekale pravljíce za otroke z ustvarjalno delavnico, za malo starejše otroke smo v sodelovanju z Zavodom VseUk pripravili 3D ustvarjalnico, večer pa smo namenili ljudski glasbi, ko smo prisluhnili koncertu ljudskih godcev Rezjanab sasiedi. Ocenjujemo, da je Knjižnico Bovec na ta dan obiskalo okrog 100 ljudi.

Tradicionalno smo v začetku septembra (9. - 11. 9. 2019) organizirali tudi Bukvarno, prodajo rabljene literature po simbolični ceni, ki jo je obiskalo preko 180 ljudi.

Najmlajši so tudi v Knjižnici Bovec obiskovali ure pravljíc z lisico Mico. 12 pripravljenih ur pravljíc je obiskalo 242 otrok. Ob 2. aprilu, mednarodnem dnevu knjig za otroke, smo pripravili posebne oblike bibliopedagoškega dela z otroki. Najmlajši so poslušali pravljíce in se udeležili

²¹ Podatke o dejavnostih v Knjižnici Bovec je zbrala vodja enote Marijana Vajngerl.

ustvarjalnih delavnic, starejši otroci pa so obiskali forenzično delavnico, ki smo jo ob literarnem vložku pripravili v sodelovanju z Zavodom VseUk.

Knjižnica Bovec aktivno sodeluje z lokalnim vrtcem in osnovno šolo ter njenimi podružnicami. V letu 2019 je knjižnico obiskalo 15 skupin oz. 234 predšolskih otrok, 7 skupin oz. 131 učencev OŠ, poleg tega pa smo na predstavitev akcije Moja knjižnica posebej povabili tretješolce in na posebne oblike dejavnosti (predstavitev e-storitev knjižnice) sedmošolce v okviru nacionalnega projekta Rastem s knjigo. Konec leta 2019 je avtorica Kristina Menih v bovški knjižnici pripravila predstavitev knjige Pravljičarija pod Triglavom.

Knjižnica Bovec že tradicionalno sodeluje tudi na občinskem prazniku, ko v sodelovanju s TD Bovec in Sekcijo mladih TD Bovec pripravlja Poletne pravljice v soški dolini. Prireditev poteka na bovškem trgu.

4.3.6 Knjižnica Kobarid²²

Kot v ostalih oddelkih knjižnice so tudi v Knjižnici Kobarid potekale pravljíčne ure z lisico Mico (dvakrat mesečno ob petkih od januarja do marca in oktobra do decembra 2019). Otroci iz OŠ Kobarid so s knjižnico sodelovali v okviru mladinskega literarnega festivala Bralnice pod slamnikom, v knjižnici so razstavljali likovne izdelke, jo obiskali v tednu ob mednarodnem dnevu knjig za otroke, ko smo zanje pripravili tudi ure pravljíc z likovno ustvarjalnico in reševali mesečno uganko. Učenci od 1. do 4. razreda so knjižnico obiskali tudi v okviru Tedna brez šolske torbe, za učence 3. razredov pa smo tudi v letu 2019 zvedli predstavitev projekta spodbujanja branja Moja knjižnica. V okviru projekta Rastem s knjigo so nas obiskali učenci sedmih razredov. Skozi celo leto so knjižnico obiskovali otroci iz kobariškega vrtca, knjižničarka pa je obiskala otroke tudi na podružničnih šolah in vrtcih v Drežnici, Smasteh in Breginju ter jim pripravila pravljíčne ure, promovirala branje in knjižnične storitve.

Ob dnevu knjižnice je Knjižnica Kobarid pripravila pravljíčno ustvarjalnico na prostem, predstavitev nove ponudbe - VOYO in družabne igre, pravljíčno uro ter razstavo učencev Osnovne šole Simona Gregorčiča Kobarid in Podružnične šole Breginj Odsev preteklosti.

V tednu kulture od 4. do 7. februarja 2019 je v avli pred knjižnico potekala kobariška Bukvarna, sicer pa so v Knjižnici Kobarid potekale vse akcije spodbujanja branja, ki jih pripravlja Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin (Knjižna pekarna, Primorci beremo, hriBRANJE). V letu 2019 smo v okviru Povratne vozovnice pripravili eno potopisno predavanje tudi v Knjižnici Kobarid, ko nas je Lenka Rasper popeljala po poti Camina.

17. maja 2019 so kobariško knjižnico obiskali šolski knjižničarji iz Gorenjske regije.

4.3.7 Potujoča knjižnica

Potujoča knjižnica je v letu 2019 obiskovala 86 postajališč v treh posoških občinah. Zaradi zaprtih cest v Breginjskem kotu je odpadlo približno 5 ur terenskega dela.

Na Potujoči knjižnici se izposodi približno petina (20,5 % ali 51.392 izvodov gradiva) celotne izposoje knjižnice. Delež obiskovalcev znaša 9,8 % (ali 9.435 obiskov) od vseh obiskov knjižnic. Dejansko pa je obiskov veliko več, saj Potujoča knjižnica obiskuje šole in vrtce, kjer si skupina otrok izposodi gradivo na eno člansko izkaznico, kar je zabeleženo kot en sam obisk (vsak mesec cca. 500 otrok).

Potujoča knjižnica že več let sodeluje pri izvedbi projekta kobariške osnovne šole *Knjižnice nas bogatijo*, kjer je oktobra 2019 bibliobus kot eno od možnih oblik knjižnične dejavnosti obiskalo 6 skupin osnovnošolcev. Za tretješolce na podružničnih šolah smo v sklopu obiska Potujoče knjižnice izpeljali osem predstavitev akcije Moja knjižnica, za vrtčevske skupine pa izvedli 15 pravljíčnih ur. V letu 2019 je bilo tako na Potujoči knjižnici izvedenih 29 bibliopedagoških ur.

²² Podatke o dejavnostih v Knjižnici Kobarid je zbrala vodja enote Urška Maligoj Matelič.

Obstoječe vozilo Potujoče knjižnice je dotrajano, saj svoje bralce obiskuje že od leta 2001. V novembru 2019 se je zato knjižnica prijavila na neposredni poziv Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa novega bibliobusa, pred tem pa je pridobila tudi potrditev vseh treh občin za udeležbo pri sofinanciranju. Župani so 19. julija 2019 podpisali pismo o nameri, s katerim so se zavezali, da bodo v proračunih posameznih občin za leto 2021 zagotovili potrebna sredstva za nakup novega vozila.

4.3.8 Dostavna knjižnica

Dostavna knjižnica je namenjena prebivalcem občine Tolmin, ki živijo v težje dostopnih, demografsko ogroženih vaseh, do katerih ne vozijo javna prevozna sredstva, ter invalidom in bolnikom.

Dostavna knjižnica je enkrat mesečno s službenim vozilom obiskovala 5 vasi v občini Tolmin (Stržišče, Logaršče, Zadlaz-Žabče, Čadrg, Zadlaz-Čadrg). 16 aktivnih članov si je izposodilo 878 izvodov gradiva, kar je 65 izvodov manj kot v 2018, vendar je bil zaradi zaprtih poti dostop do nekaterih uporabnikov dlje časa onemogočen. Na novo je bil vpisan en član.

4.3.9 Domoznanska dejavnost

Zbiranje gradiva

Domoznanski oddelek tolminske knjižnice je tudi v letu 2019 zbiral, obdeloval, hranil in posredoval knjižno in neknjižno gradivo, ki obravnava območje občin Bovec, Kobarid in Tolmin z geografskega, arheološkega, zgodovinskega, literarnega, jezikovnega, sociološkega, kulturnega, gospodarskega in etnološkega vidika.

Zbirali smo različne vrste gradiv: knjižno gradivo, časopise, raziskovalne in diplomske naloge, članke, neknjižno gradivo, koledarje, stare razglednice, fotografije, drobni tisk. Zaradi informacij o izidu gradiva domoznanske narave smo skozi leto redno spremljali različne spletne strani in e-katalog COBISS+, časopise in časnike, uporabljali ustne vire, ohranjali stik z lokalnimi institucijami (šole, muzeji, turistično-informacijski centri, društva..). V januarju je domoznanski oddelek pripravil Bibliografijo Zgornjega Posočja za leto 2018 (v elektronski obliki na domači spletni strani).

Domoznanski oddelek skrbi tudi za urejanje arhiva prireditev in dejavnosti knjižnice (Moja knjižnica, Primorci beremo..).

Priložnostne razstave

V letu 2019 so nekatere pomembnejše v Posočju rojene osebnosti praznovala okrogle obletnice. Nekaterih avtorjev se je domoznanski oddelek spomnil z manjšimi razstavami njihovih del in del o njih.

Primorci.si

V biografskem spletnem leksikonu so predstavljene osebnosti, ki so s svojim delom vplivale na vsa področja življenja na Primorskem. Od leta 2012 ga dopolnjujemo skupaj s 16 drugimi knjižnicami in ustanovami. Konec leta 2019 je bilo na portalu predstavljenih 1.198 osebnosti, portal pa je v celem letu obiskalo 570.454 obiskovalcev (18.513 manj kot leta 2018).

Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin je doslej prispevala 240 zapisov o pomembnih osebah iz Posočja. V letu 2019 je bil narejen en nov zapis.

Zbirka digitaliziranega domoznanskega gradiva (DEPO)

Gradivo, ki se hrani na domoznanskem oddelku (razen knjig) ni računalniško obdelano, hrani se ga v ustreznih škatlah, registratorjih in mapah, zato je najdljivo le ob strokovni pomoči bibliotekarja

domoznanka. V skladu s strateškim ciljem²³, da povečamo najdljivost in dostopnost različnega domoznanskega gradiva, bibliotekar Iztok Krajnik dela na prilagajanju odprtokodnega programa Omeke za potrebe skeniranja, popisa in iskanja različnega domoznanskega gradiva. Pri strukturi vmesnika za dostop do zbirke smo začeli sodelovanje s študentko, ki v okviru svoje magistrske naloge obravnava to problematiko.

V letu 2019 smo nadaljevali z iskanjem optimalnih programskih rešitev, predvsem tistih, ki se nanašajo na avtorske pravice in ohranitev nadzora nad izvornim dokumentom, vendar nam zaradi drugih zadolžitev in zasedenosti zaposlenih zbirke še ni uspelo odpreti za javnost.

4.3.10 Oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami

K sodelovanju v akciji Moja knjižnica – Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin, ki je sicer namenjena učencem 3. razredov, vsako leto povabimo tudi učence Podružnične šole za izobraževanje in usposabljanje otrok s posebnimi potrebami Tolmin in uporabnike Varstveno delovnega centra Tolmin. Pravila akcije prilagodimo njihovim bralnim sposobnostim. V šolskem letu 2018/2019 je akcijo uspešno končalo 26 učencev in 15 uporabnikov VDC Tolmin, ki so skupaj prebrali 492 knjig. Tudi njih smo nagradili z urami.

Uporabniki VDCja in učenci PŠIUOPP tudi sicer redno obiskujejo Knjižnico Tolmin, po dogovoru zanje pripravimo bibliopedagoško uro, oboje pa vsak mesec obišče tudi Potujoča knjižnica. Tako učenci PŠIUOPP kot tudi uporabniki VDCja so s svojimi prireditvami sodelovali tudi pri mladinskem festivalu Bralnice pod slamnikom.

4.3.11 Strokovna pomoč in sodelovanje

V letu 2019 smo sodelovali s knjižnico v Tolminskem muzeju, s knjižnico v Fundaciji Poti miru v Posočju in s šolskimi knjižnicami na našem področju.

Pri različnih dejavnostih, projektih in prireditvah sodelujemo s številnimi posamezniki, društvi, zavodi in inštitucijami v lokalnem okolju.

4.3.12 Ostalo

Odlok o ustanovitvi in Statut

Tudi v letu 2019 smo nadaljevali s prizadevanji za sprejetje Odloka o ustanovitvi s strani občin ustanoviteljic. Po posvetu županov je bilo nespremenjeno besedilo odloka podano v ponovno obravnavo na kobariškem občinskem svetu, kjer pa so tudi tokrat v drugem branju dodali (3) odstavek 43. členu (»Odločitve o skupnih investicijah od vrednosti 5.000 € dalje se sprejemajo s soglasjem vseh treh županov«.). Besedilo Odloka tako še vedno ni sprejeto v identični obliki s strani vseh treh ustanoviteljic in kot tako ne more stopiti v veljavo. Knjižnica zato še naprej uporablja obstoječe dokumente oz. se pri poslovanju drži načela zakonitosti, kot ga določa 153. člen Ustave RS:

Postopek razrešitve in imenovanja vršilke dolžnosti direktorja

Direktorica Jožica Štendler je na 25. redni seji Sveta knjižnice dne 26. 3. 2019 podala prošnjo za predčasno razrešitev s funkcije direktorja knjižnice iz osebnih razlogov in za zaposlitev na delovnem mestu bibliotekarke po upokojitvi sodelavke s 30. 9. 2019.

Svet knjižnice je v skladu s 17. členom Zakona o knjižničarstvu po pridobitvi soglasji s strani občin ustanoviteljic ter mnenja strokovnih delavcev knjižnice sprejel sklep o razrešitvi in na svoji 26. redni seji 18.6.2019 na mesto v. d. direktorice imenoval Jernejo Berginc. Imenovana je svojo

²³ Ukrep 1 Izgradnja zbirke DEPO z uporabniškim vmesnikom - zbirka digitaliziranega domoznanskega gradiva za doseganje CILJa 3: Izboljšanje najdljivosti in dostopnosti domoznanskega gradiva.

funkcijo nastopila 1.10.2019, v skladu z zakonodajo pa lahko delovno mesto v. d. direktorice zaseda največ eno leto. V tem času bo svet zavoda začel s postopkom imenovanja novega direktorja.

Imenovanje novega Sveta knjižnice

23. 10. 2019 se je članom Sveta knjižnice iztekel mandat.

V skladu z Odlokom o ustanovitvi ima vsaka občina ustanoviteljica pravico do imenovanja enega svojega predstavnika v svet zavoda. Predstavnica Občine Tolmin je Marica Klinkon, Občine Kobarid Darjo Volarič, Občine Bovec pa Marija Zorč. Na predlog knjižnice je Občina Tolmin kot predstavnika tolminskih uporabnikov imenovala mag. Janjo Barić in Vlada Trosta, Občina Kobarid pa Eriko Tuta. Zaposleni so na volitvah izvolili tri svoje predstavnike; Alenko Mahajnc, Petra Pavletiča in Ksenijo Krivec Komac. Novi Svet knjižnice se je na konstitutivni seji sestal 23. 12. 2019.

Brisanje osebnih podatkov članov

V skladu s 15. členom Zakona o knjižničarstvu in 55. členom Pravilnika o splošnih pogojih poslovanja

smo 6. 11. 2019 iz evidenc izbrisali podatke o članih, ki knjižnice niso obiskali že več kot eno leto in so poravnali vse obveznosti do knjižnice.

Iz evidenc o članih so bili izbrisani podatki o 516 neaktivnih članih (Tolmin 300 članov, Kobarid 68 članov, Bovec 76 članov, Potujoča knjižnica 72 članov).

Izterjava gradiva in dolgovi

Po izboru novega ponudnika za izterjavo (Izterjava d.o.o.) smo 26. 6. 2019 v izterjavo predali člane, ki že dlje časa niso vrnili gradiva in poravnali dolgovi. V izvensodno izterjavo je bilo vključenih 9 primerov, od tega je bilo ob zaključku rešenih 7. Uspešnost izterjave za leto 2019 znaša 77,78%.

Uredba o varstvu osebnih podatkov

V letu 2019 je bila imenovana nova pooblaščenka oseba za varstvo osebnih podatkov zaradi kadrovske menjave. Knjižnica je poslovala v skladu z veljavno zakonodajo v zvezi z varovanjem osebnih podatkov.

Ko bo sprejet nov Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), bo knjižnica izvedla ustrezne ukrepe.

Notranja revizija poslovanja

V skladu s 100. členom Zakona o javnih financah morajo proračunski uporabniki vzpostaviti ustrezen sistem notranjega nadzora. Del tega sistema je tudi notranja revizija poslovanja, ki jo morajo manjši javni zavodi opraviti vsaka tri leta.

V letu 2019 smo podpisali pogodbo o izvedbi revizije z revizorko Heleno Kosmač, ki je bila izbrana kot najugodnejši ponudnik. Postopek revizije bo izveden v letu 2020.

Oddajanje prostora za namen volitev

Po sklepu Občinske volilne komisije Občine Tolmin je v letu 2018 Knjižnica Tolmin postala volišče Tolmin II. V letu 2019 so 26. 5. v knjižnici potekale volitve novih poslancev v Evropski parlament.

Zasaditev dreves ob Knjižnici Tolmin

V sklopu projekta Oživljanje starega mestnega jedra Tolmina, ki ga financira Evropski sklad za regionalni razvoj, je bilo za zasaditev v neposredno okolico tolminske knjižnice namenjenih pet drevesnih sadik. V sodelovanju s Komunalo Tolmin in po predhodni potrditvi arhitekta smo drevesa zasadili na zelenico nad atrijem.

Meritve delovnega okolja

V skladu z zakonodajo mora delodajalec s preiskavami delovnega okolja v delovnih prostorih ugotavljati mikroklimatske razmere, ustreznost naravne in umetne osvetljenosti ter druge škodljive vplive na zdravje ali življenje zaposlenih. Delodajalec je dolžan zagotavljati periodične preiskave delovnega okolja v rokih, ki ne smejo biti daljši od treh let.

V vseh oddelkih knjižnice je 15. 10. 2019 meritve delovnega okolja opravila pooblaščen služba Lozej d.o.o. iz Ajdovščine. Glede na njihova priporočila smo v Knjižnici Tolmin prilagodili osvetlitev nad izposojevalnim pultom, z načrtovano preureditvijo izposojevalnega pulta pa bomo zadostili tudi ergonomskim zahtevam in zahtevam za delo s slikovnimi zasloni. Vozilo Potujoče knjižnice je dotrajano, zato bomo zahtevam po ustrezni ureditvi delovnih mest tam zaposlenih zadostili z nakupom novega vozila.

4.3.13 Promocija knjižnice in dejavnosti

Poleg redne radijske oddaje Tvoja, moja, naša knjižnica na lokalni radijski postaji je knjižnica štirikrat na leto o knjižnih novostih obveščala tudi gledalce internega TV-kanala TV Tmin.

Informacije o dogodkih in dejavnostih v knjižnici ter vabila na prireditve smo pošiljali različnim medijem. V tovarne, javne ustanove in na mesta, kjer se zbira večje število ljudi, smo pošiljali plakate za prireditve in dejavnosti.

Na spletni strani in Facebook profilu smo objavljali novice o dogajanju v knjižnici. Širšo javnost smo o dogajanju v knjižnici obveščali predvsem preko e-pošte. Dogodke smo napovedovali na lokalni radijski in TV postaji.

4.4 ODPRTOST

Načrtovano za 2019: 5.773 ur odprtosti

Doseženo v 2019: 5.771 ur

Realizirano v 2018: 5.753 ur

V letu 2019 so bile knjižnice uporabnikom na voljo 5.771 ur, kar je 18 ur več kot v letu 2018 (povprečno Tolmin 53 ur, Kobarid 28 ur, Bovec 28 ur, Potujoča knjižnica 52 ur tedensko).

Knjižnica Tolmin

je bila za obiskovalce odprta od ponedeljka do petka od 9.00 do 19.00 ter v soboto od 9.00 do 12.00. Knjižnica je v juliju in avgustu poslovala po skrajšanem urniku, in sicer: pon., tor. in pet. 13.00 – 20.00 ter sre., in čet. 8.00 – 15.00, sobota zaprto.

Knjižnica Kobarid

je bila odprta pon. in pet. 13.00 – 19.00, sre. 11.00-17.00 ter tor. in čet. 9.00 – 14.00. V juliju in avgustu je knjižnica poslovala po skrajšanem urniku: pon. in sred. 14.00 – 19.00 ter tor., čet. in pet. 8.00 – 13.00.

Knjižnica Bovec

je bila odprta pon. in pet. 13.00 – 19.00, sre. 11.00-17.00 ter tor. in čet. 9.00 – 14.00. V juliju in avgustu je knjižnica poslovala po skrajšanem urniku: pon. in sred. 14.00 – 19.00 ter tor., čet. in pet. 8.00 – 13.00.

Potujoča knjižnica in Dostavna knjižnica

sta svoje bralce obiskovali po letnem razporedu. Zaradi cestne zapore proti Borjani v Breginjskem kotu Potujoča knjižnica ni uspela v celoti realizirati načrtovanega urnika. Od maja do decembra 2019 je tako odpadlo približno 1,5 ure dela z uporabniki.

5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH IN NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC

Pri opravljanju dejavnosti niso nastale nedopustne ali nepričakovane posledice.

6 OCENA ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI S PRETEKLIMI LETI

V letu 2019 smo v veliki meri ohranili število aktivnih članov, ki nam ga je z različnimi ukrepi uspelo dvigniti v preteklem letu. Tudi izposoja gradiva je ostala visoko nad nivojem preteklih let, posebej pa se je v letu 2019 povečal obisk. Obseg kupljenega gradiva je za malenkost manjši, vendar še vedno na ravni nakupov v preteklih letih. Izločanje zastarelega gradiva je potekalo učinkovito in v skladu z načrti. Ostale dejavnosti so se izvajale v podobnem obsegu kot v preteklih letih, v letu 2019 je bilo več predvsem obiskov in sodelovanja s skupinami šolskih otrok.

7 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Ocenjujemo, da smo proračunska in lastna sredstva gospodarno in učinkovito porabili za izvajanje knjižnične dejavnosti.

8 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Knjižnica v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ izvaja notranjo revizijo poslovanja enkrat na tri leta. Notranja revizija je bila zadnjič izvedena maja 2017 za leto 2016. V letu 2019 smo z izbrano revizorko podpisali pogodbo o izvedbi notranjega finančnega nadzora v letu 2020.

Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ je v. d. direktorice pripravila na osnovi samoocenitvenega vprašalnika. Po rezultatih vprašalnika so notranje kontrole vzpostavljene na pretežnem delu poslovanja.

9 POJASNILA NEDOSEŽENIH CILJEV

Tudi v letu 2019 nam zaradi drugih zadolžitev in zasedenosti osebja še ni uspelo za širšo javnost odpreti zbirke digitaliziranega domoznanskega gradiva (DEPO).

Odloka o ustanovitvi tudi v letu 2019 niso sprejele vse tri občine v identičnem besedilu.

10 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Ocenjujemo, da s posredovanjem gradiva in informacij, omogočanjem brezplačnega dostopa do svetovnega spleta in e-baz podatkov ter vsemi ostalimi storitvami (predavanja, prireditve, tečaji, bibliopedagoško in biblioterapevtsko delo ...), ki jih nudimo občanom, knjižnica pozitivno vpliva na razvoj posameznikov in območja. Prebivalci Posočja imajo kljub geografski oddaljenosti od mestnih središč zaradi knjižnice boljše možnosti dostopa do informacij in znanj.

11 ANALIZA KADROVANJA

Zaposlitve

V letu 2019 je bilo v skladu s Kadrovskim načrtom zasedenih 17 delovnih mest, od tega sta bile dve zaposlitvi za krajši delovni čas, in sicer:

	Delovno mesto	Število zaposlenih	
Uprava in skupne službe	direktorica	1	
	računovodkinja	1	
	bibliotekar VII/2	1	nabava in obdelava gradiva
	bibliotekar VII/2	½	domoznanski oddelek
	sistemiški administrator VI	3/4	
Knjižnica Tolmin	bibliotekar VII/2	3	
	bibliotekar VII/1	1	
	Knjižničar V	1	
	Čistilka II	1	
Knjižnica Kobarid	bibliotekar VII/1	½ + ½	(vodja enote)
	višja knjižničarka VI	1	
Knjižnica Bovec	bibliotekar VII/2	1	(vodja enote)
	Knjižničarka V	1	
Potujoča knjižnica	Knjižničarka V	1	(vodja enote)
	Knjižničar voznik bibliobusa V	1	
	skupaj	17	

V skladu s predvidenim planom v letu 2019 ni bilo zaposlitve na sistemiziranih delovnih mestih: poslovni sekretar, sistemiški administrator VII/1, hišnik in manipulant.

Naloge poslovnega sekretarja je tako kot doslej opravljala računovodja. Za računalnike in mrežo je skrbel sistemiški administrator VI. Za manjša popravila in vzdrževanja smo storitve plačevali zunanjemu izvajalcu. Manipulativna knjižničarska dela so opravljali študenti.

Pri začasni odsotnosti (poletni dopusti, bolniške odsotnosti) in pri opravljanju lažjih knjižničarskih del smo si pomagali s študenti.

Bibliotekarka v Knjižnici Kobarid je v letu 2019 koristila pravico matere do krajšega delovnega časa v skladu s 50. členom Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih. Delala je polovični delovni čas. Njeno odsotnost smo nadomestili z bibliotekarko za polovičen delovni čas za določen čas.

Bibliotekarka VII/1 na delovnem mestu za enotno nabavo in obdelavo gradiva se je 19. junija 2019 upokojila. Od 1.10. 2019 dalje jo je nadomestila bibliotekarka VII/2.

Izobraževanja zaposlenih

Strokovni delavci so se izobraževali za uporabo programskih orodij v sistemu COBISS ter se udeleževali ostalih strokovnih izobraževanj, različnih knjižničarskih srečanj in posvetovanj.

V letu 2019 so zaposleni opravili 204,5 ur izobraževanj²⁴ (kar je 50,5 ur manj kot v prejšnjem letu). Število ur izobraževanja je primerljivo s preteklim letom.

Zaposleni so si 11. maja 2019 ogledali Škrabčevo knjižnico na Kostanjevici v Novi Gorici, konec novembra obiskali knjižni sejem v Ljubljani, v velikem številu pa so se udeležili tudi internih izobraževanj na temo razumevanja učenja branja pri otrocih (strokovni posvet *Sodelovanje med šolo in knjižnico na področju začetnega branja otrok* in predavanje *Otroci na poti do samostojnih bralcev*). Eden izmed zaposlenih je v letu 2019 pridobil licenco za vzajemno katalogizacijo.

Napredovanja zaposlenih

Napredovanja v plačne razrede

V skladu z Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede je 17 zaposlenih do 1. marca 2019 prejelo letno oceno delovne uspešnosti.

V letu 2019 se je izpolnjevanje pogojev za napredovanje v višji plačni razred na podlagi (3) odstavka 16. člena²⁵ Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) in določil Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede preverjalo pri petih zaposlenih. Ostalih enajst je prejelo šele prvo oz. drugo oceno delovne uspešnosti, ena zaposlena pa je že dosegla najvišji možni razred v svojem nazivu. Pri preverjanju pogojev štiri zaposlene niso zbrale zadostnega števila točk za napredovanje za 1 oz. 2 plačna razreda. En zaposlen je s tremi letnimi ocenami zbral zadostno število točk za napredovanje za dva plačna razreda.

V skladu z Zakonom o spremembi in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-V) bo pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom pridobil s 1. decembrom 2019.

Po dogovoru vlade in sindikatov decembra 2018 so javni uslužbenci pridobili pravico do izplačila višje plače v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 80/18) postopno glede na uvrstitev delovnega mesta pred spremembo uvrstitve, in sicer na naslednji način:

- s 1. januarjem 2019 prvi plačni razred povišanja in
- s 1. novembrom 2019 drugi plačni razred povišanja in
- s 1. septembrom 2020 tretji plačni razred povišanja.

Napredovanja v strokovne nazive

Splošne pogoje in potrebne delovne izkušnje za pridobitev višjega strokovnega naziva v letu 2019 je izpolnjevala ena strokovna delavka. Napredovala je v višji strokovni naziv, v skladu z Zakonom o spremembi in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-V) bo pravico do plače v skladu z višjim nazivom pridobila s 1. decembrom 2019.

²⁴ Podrobneje v prilogi Realizacija izobraževanj zaposlenih v letu 2019.

²⁵ (3) Javni uslužbenec lahko na podlagi tega zakona napreduje vsaka tri leta za en ali dva plačna razreda, če izpolnjuje predpisane pogoje. Kot napredovalno obdobje se šteje čas od zadnjega napredovanja v višji plačni razred. Za napredovalno obdobje se upošteva čas, ko je javni uslužbenec delal na delovnih mestih, za katere je predpisana enaka stopnja strokovne izobrazbe. Pristojni organ oziroma predstojnik najmanj enkrat letno preveri izpolnjevanje pogojev za napredovanje.

12 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Planirano v Programu dela 2019		Izvedeno v 2019	
	Načrtovana sredstva		Porabljena sredstva
KNJIŽNICA TOLMIN			
Preiskave delovnega okolja z meritvami pogojev dela	366,00	Lozej d.o.o.	
Globinsko čiščenje domoznanstva in otroškega kotička	1.500,00	Ekotop Idrija	538,00
Zamenjava senzorjev gibanja	915,00	Zamenjava alarmne tipkovnice	208,71
Ureditev vhoda in izposojevalnega pulta	9.232,37		nerealizirano
Računalniška in tehnična oprema			
2 x prenosnik (60,91 % delež za skupne službe)	1.100,00	1 x prenosnik (60,91 %) za skupne službe	1.002,68
Prenosnik za prireditve	1.200,00		nerealizirano
4 x brezžične slušalke	320,00		282,40
4 x SSD disk 120gb	110,00		nerealizirano
4 x SSD disk 240gb	200,00		nerealizirano
2 x tipkovnica	70,00		35,12
		Bluray predvajalnik	172,60
		TV Philips	849,00
Druga oprema			
120 x stoli za galerijo	4.100,00		4.751,79
Ostale večje investicije			
Premični sistem regalov za skladišče	23.545,00	15.000 OT, 8.125 LS	23.125,10
Dokumentacija za rekonstrukcijo in dozidavo knjižnice	5.000,00		6.000,00
KNJIŽNICA KOBARID			
Računalniška in tehnična oprema			
2 x prenosnik (22,43 % delež za skupne službe)	404,00	1 x prenosnik (22,43 % delež za skupne službe)	369,24
Smart TV	440,00		521,13
6 x brezžične slušalke	480,00		423,60
2 x računalnik	1.400,00		1.471,61
Blu Ray player	250,00		nerealizirano
		Usmerjevalnik za TV, antena	377,70
		2 x monitor	260,84
Pisarniška oprema			
2 x pisarniški stol	500,00		417,24
KNJIŽNICA BOVEC			
Računalniška in tehnična oprema			
2 x prenosnik (16,66 % delež za skupne službe)	300,00	1 x prenosnik (16,66 % delež za skupne službe)	274,25
Računalnik za uporabnike	700,00		735,81
2 x slušalke	80,00		nerealizirano
2 x brezžične slušalke	160,00		nerealizirano
4 x SSD disk 120gb	110,00		nerealizirano
Raspberry PI + pripomočki	70,00		nerealizirano
		TV box	93,80
		Usmerjevalnik za TV, antena	256,30
		Monitor	134,08

Investicije v osnovna sredstva skupnega pomena

Strateški Cilj 6 do leta 2020 predvideva Pridobitev sredstev in izbor izvajalca za novo vozilo Potujoče knjižnice. Knjižnica je v skladu s terminskim planom pridobila soglasje občin ustanoviteljic o sofinanciranju nakupa novega vozila in se na podlagi tega jeseni 2019 uspešno prijavila na Neposredni poziv za sofinanciranje nakupa bibliobusa (NP-BUS-2020-2021) Ministrstva za kulturo.

Stroški celotne investicije (dokumentacija, vozilo z opremo, izvedba javnega naročila, celostna grafična podoba...) bodo predvidoma znašali 350.000 €. Ministrstvo bo za sofinanciranje bibliobusa namenilo 180.000 €, sredstva pa bodo na voljo v letu 2020. Razliko do končne vrednosti bibliobusa bodo zagotovile občine ustanoviteljice po deležih glede na število prebivalcev iz proračunskih sredstev v letu 2021, del finančnih sredstev bo prispevala tudi knjižnica.

Terminski plan:

- do jeseni 2019: podpis dogovora med občinami ustanoviteljicami glede sofinanciranja
- oktober-november 2019: prijava knjižnice na neposreden poziv ministrstva
- 2020: izbor izvajalca, koriščenje sredstev ministrstva za nakup podvozja in začetek nadgradnje
- 2021: dokončanje novega vozila s sredstvi iz občinskih proračunov
- 31. 10. 2021: zaključek projekta

Knjižnica Tolmin

Razliko med prejetimi in porabljenimi sredstvi za dvigalo (investicija 2018) v višini 9.232,37 € smo po dogovoru z Občino Tolmin namenili za ureditev vhoda in izposojevalnega pulta v Knjižnici Tolmin. Ker je to deloma povezano z gradnjo prizidka, dokumentacija za prizidek pa še ni pripravljena, hkrati pa nam arhitekt še ni predložil ustreznega predloga ureditve, sredstev nismo porabili niti v letu 2019.

5.000 €, ki smo jih imeli v proračunu Občine Tolmin zagotovljene za pokritje stroškov priprave dokumentacije za prizidek knjižnice, smo porabili v letu 2019. Arhitekt stavbe Igor Boris Skulj se je priprave dokumentacije intenzivneje lotil že jeseni 2018, zaključil pa spomladi 2019 in nam jo 29.7.2019 poslal.

Ob strokovnem ogledu vzdrževalca varnostnega sistema je bilo ugotovljeno, da načrtovana zamenjava senzorjev gibanja v Knjižnici Tolmin ni potrebna, zato smo v sodelovanju z Aktiva varovanje izvedli le zamenjavo dotrajane alarmne tipkovnice, opravljeno je bilo tudi globinsko čiščenje domoznastva in otroškega kotička. Dejanski znesek načrtovanega investicijskega vzdrževanja je bil nižji, zato smo del namenskih sredstev namenili za dodatna dela v skladišču ob namestitvi sistema premičnih regalov.

Zaradi dotrajanosti stolov v galeriji knjižnice smo v letu 2019 kupili 120 novih, s katerimi smo nadomestili obstoječe.

Večja investicija v letu 2019 je bil premični sistem regalov za skladišče, za katerega nam je Občina Tolmin zagotovila 15.000 €. Iz lastnih sredstev smo dodali še 8.125 €. Investicija je sicer eden od ukrepov za doseganje strateškega Cilja 1: Povečanje uporabe knjižnične zbirke, kot si ga je knjižnica zastavila v strateškem načrtu za obdobje 2015-2020.

Pričakovani učinki: učinkovita knjižnična zbirka z višjim deležem aktualnega gradiva, ki odgovarja potrebam lokalnega okolja; uporabnikom prijaznejša razporeditev gradiva; sprostitev polic za novo gradivo; pridobitev prostora za dodatne mize za individualno ali skupinsko delo uporabnikov, po katerem je vedno več potreb; pridobitev prostora za hranjenje večjih kosov opreme (stole, mize, police,...), ki sedaj zasedajo hodnike in evakuacijske poti.

II RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin je pripravljeno v skladu z Zakonom o računovodstvu, Zakonom o javnih financah, Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti, Slovenskimi računovodskimi standardi in drugimi predpisi s področja računovodstva.

Računovodsko poročilo obsega pojasnila in razkritja v zvezi z računovodskimi izkazi.

1 POJASNILA K BILANCI STANJA

– Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Knjižnica je v avgustu 2019 preuredila skladišče in stare police zamenjala z električnimi premičnimi regali in s tem pridobila več prostora za shranjevanje gradiva. Vrednost te investicije je znašala 23.125,10 € in povečuje vrednost sredstev v upravljanju. Za investicijo je Občina Tolmin v proračunu 2020 zagotovila sredstva v višini 15.000,00 €, knjižnica pa je razliko v višini 8.125,10 € skladno s planom pokrila iz presežkov preteklih let. Iz sredstev Občine Tolmin za vzdrževanje in obnove smo v letu 2019 nabavili tudi 120 stolov za galerijo in večji televizor z brezžičnimi slušalkami ter računalniško opremo. Občina Kobarid nam je v proračunu za 2019 zagotovila sredstva v višini 3.474,00 € za nakup računalniške opreme, televizor s slušalkami, usmerjevalnik, antene in dva pisarniška stola. Občina Bovec pa je s proračunskimi sredstvi podprla nakup računalniške opreme in avdiovizualne opreme. V vseh treh enotah knjižnice je od lani omogočen dostop do prve slovenske spletne videoteke VOYO.

Med drobni inventar štejemo tudi knjižnično gradivo, to so knjige, serijske publikacije, glasbene zgoščenke, DVD-ji, zemljevidi, ipd. Nabavljena vrednost knjižničnega gradiva v letu 2019 znaša 97.302 €.

Financiranje nabave knjižničnega gradiva:

- Ministrstvo za kulturo	17.270 €
- Občina Bovec	15.372 €
- Občina Kobarid	13.981 €
- Občina Tolmin	48.264 €
- Lastna sredstva 2018	2.254 €
- Iz rezultata poslovanja	160 €

Drobni inventar in knjižnično gradivo, katerega posamična vrednost ne presega 500 €, se ob nabavi v celoti odpiseta, zato na sedanjo vrednost sredstev v upravljanju ne vplivata.

Knjižnica je v letu 2019 odpisala staro in neuporabno pohištveno opremo, zastarelo in neuporabno računalniško in drugo opremo brez sedanje vrednosti.

Knjižnica je med letom odpisala knjižnično gradivo, ki so ga bralci izgubili in zanj poravnali odškodnino. V skladu z Navodili za izločanje in odpis knjižničnega gradiva je knjižnica odpisala večje število enot knjižničnega gradiva brez sedanje vrednosti. Odpis je bil potreben zaradi prostorske stiske na izposoji.

Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je ob koncu leta 2019 manjše kot v predhodnem letu, saj obračunana amortizacija presega vrednost novih nabav.

– Kratkoročna sredstva in kratkoročne časovne razmejitve

Denarna sredstva v blagajni na dan 31. 12. 2019 predstavljajo znesek iztržka na izposoji zadnjih delovnih dni, ki ni bil položen na račun knjižnice. Stanje dobroimetja pri UJP je nižje kot leto prej, kar pomeni večje odlive kot prilive, kar pojasnujemo v bilanci po denarnem toku.

Med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov enotnega kontnega načrta ima knjižnica odprte terjatve do vseh treh ustanoviteljic. Občina Kobarid in Občine Bovec nam dolgujeta decembrsko dotacijo, Občina Tolmin pa nam na dan 31.12.2019 dolguje investicijska sredstva v višini 15.000,00 € za vgradnjo premičnih regalov za skladišče.

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami v skupni kontov 17 ima knjižnica odprto terjatev do ZZZS za refundacijo bolniških odsotnosti v novembru in decembru in terjatev do Nove KBM Maribor iz naslova poslovanja s plačilnimi karticami.

Stanje aktivnih časovnih razmejitev predstavljajo plačila naročnin na revije, ki jih bomo prejeli v letu 2020.

– Zaloge

Med zalogami knjižnica vodi vrednost proizvodov, to je brošure Gabrijela Mrak tolminska operna pevka, ki jo je v letu 1999 izdala knjižnica. Od leta 2015 pa imamo med zalogami knjiženo tudi stanje črnih torb z logotipom po nabavni vrednosti. Torbe lahko kupijo naši uporabniki na izposoji. Stanje zalog je zaradi prodaje in podaritve brošur in torb nižje od preteklega leta.

– Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev izkazujejo odprte obveznosti na dan 31. 12. 2019, ki še niso zapadle. Med drugimi obveznostmi knjižnica izkazuje obveznost do članov Sveta zavoda iz naslova sejnine v decembru 2019.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov proračuna predstavljajo obračunano nadomestilo za opravljanje plačilnega prometa pri UJP Postojna in obveznost do MJU za uporabo digitalnih potrdil v 2019.

Pasivne časovne razmejitve sestavljajo sredstva, ki so jih vse tri občine namenile za izdajo knjige o zgodovini knjižničarstva, del neporabljenih sredstev za zaposlene in ostanek sredstev za vzdrževanje in popravila obstoječega vozila potujoče knjižnice, ki bo predvidoma namenjen tem stroškom v letu 2020 oz. za stroške povezane z nakupom novega vozila.

Iz sredstev za zaposlene so se s soglasjem Občine Tolmin pokrivali stroški dela, ki jih nismo mogli vključiti v predloge finančnih načrtov za 2019. Neporabljeni del bo po dogovoru z Občino Tolmin namenjen pokritju primanjkljaja za stroške dela v 2020. Sredstva za investicijsko vzdrževanje iz prejšnjih let smo v 2019 namenili izdelavi idejne zasnove za Rekonstrukcijo in dozidavo Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin.

– Viri sredstev

V skupini kontov 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo prejete donacije za vgradnjo dvigala in za nakup opredmetenih osnovnih sredstev ter vrednost umetnin, ki so bile knjižnici podarjene v trajno last. Vrednost donacij se je zmanjšala, zaradi obračunane amortizacije dvigala v 2019.

V skupini 98 pa izkazujemo sredstva prejeta v upravljanje od vseh treh občin ustanoviteljic in presežek prihodkov nad odhodki.

Stanje konta 980 – Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje ob koncu leta 2019 znaša 581.524,71 € in je manjše kot v preteklem letu, saj je bila obračunana amortizacija v breme

virov sredstev višja, kot so bila prejeta sredstva iz proračunov in drugih virov. Presežek prihodkov leta 2019 v višini 5.171,28 € povečuje konto 985 – nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki.

2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

– Analiza prihodkov

Prihodki poslovanja knjižnice so se v letu 2019 povečali za 2,71 % glede na prihodke v preteklem letu. Prihodki prejeti iz javnih financ so se glede na predhodno leto povečali predvsem zaradi dviga stroškov dela, ki so posledica sprejetih Aneksov h kolektivnim pogodbam ob koncu leta 2018. Občine ustanoviteljice so iz proračunov za 2019 za stroške dela v knjižnici namenile 441.538,60 €, po dogovoru z Občino Tolmin pa smo iz ostanka prejšnjih let za ta namen porabili 9.902,75 €. Knjižnica je v 2019 prejela manj sredstev za vzdrževanje, od Ministrstva za kulturo pa smo prejeli 4.500 € za e-knjige, to je 2.000 € več kot v predhodnem letu. Knjižnica je iz pasivnih časovnih razmejitev med prihodke leta 2019 prenesla tudi del sredstev za izdelavo idejne zasnove za Rekonstrukcijo in dozidavo Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin.

Lastni prihodki iz izvajanja javne službe so se v letu 2019 glede na predhodno leto zmanjšali za dobre 3 % oz. za 1.360 €. Knjižnica je imela v primerjavi z enim letom prej za 2,7 % manj aktivnih članov, kar pomeni tudi manjši prihodek iz naslova članarin in drugih prihodkov na izposoji.

– Analiza odhodkov

Stroški materiala in stroški storitev so bili v letu 2019 nižji od predhodnega leta. Predvsem je ta razlika povezana s stroški rednega in investicijskega vzdrževanja. V knjižnici Tolmin smo v prehodnem letu zamenjali radiatorje, uredili prezračevanje sanitarij, odpravili pomanjkljivosti požarne varnosti, uredili dodatne police na domoznastvu in zaprli prehod iz galerije. Med stroški izrednega vzdrževanja v letu 2019 pa so to storitve povezane s preureditvijo skladišča Knjižnice Tolmin, globinsko čiščenje tal na domoznastvu in v otroškem kotičku, čiščenje otroških stolčkov in stolov za zaposlene, zamenjava tipkovnice za alarmiranje in preiskava delovnega okolja z meritvami pogojev dela.

Največji delež med odhodki predstavljajo stroški dela, ki so se v letu 2019 glede na predhodno leto povečali za 6,6 %. Povečanje teh stroškov so sprožili predpisi na področju plač: spremembe uvrstitev delovnih mest v plačne razrede, napredovanja zaposlenih, višje premije KDPZ, višji regres za dopust in spremembe na delovnih mestih.

– Amortizacija

Amortizacijo smo obračunavali po predpisanih stopnjah. Drobni inventar s posamično vrednostjo pod 500 € smo odpisali v celoti ob izdaji v uporabo. Stroške amortizacije smo zmanjšali v breme virov sredstev. Amortizacija oz. odpis drobnega inventarja, ki ni bil predviden in planiran iz sredstev proračunov, pa pokrivamo iz lastnih prihodkov tekočega leta. Ti stroški so v letu 2019 nižji kot v predhodnem letu. Med drobni inventar spada tudi knjižnično gradivo, amortizacijo gradiva knjižimo v breme virov sredstev.

– Drugi stroški in finančni odhodki

Drugih stroškov in finančnih odhodkov v letu 2019 knjižnica ne izkazuje.

– Poslovni izid

Poslovni izid oz. presežek prihodkov nad odhodki leta 2019 znaša 5.171,28 €. Davka od dohodka pravnih oseb zaradi investicijskih olajšav ne izkazujemo.

3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Knjižnica po izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v letu 2019 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki oz. višje odlive kot prilive v višini 28.882 €.

Negativna razlika med prilivi in odlivi je nastala zaradi plačila večje investicije v preureditev skladišča Knjižnice Tolmin. Občina Tolmin je nakazilo zanjo v višini 15.000,00 € izvedla v januarju 2020 iz proračuna za leto 2020, razliko v višini 8.125,10 € pa je knjižnica skladno s planom zagotovila iz presežkov preteklih let.

Po denarnem toku so tudi odhodki za plače in druge izdatke zaposlenih v letu 2019 višji od prihodkov za ta namen, ker smo po dogovoru z Občino Tolmin del sredstev za plače prenesli iz pasivnih časovnih razmejitev. Zaradi sprememb na področju plač so se stroški dela v 2019 glede na leto prej dvignili za 6,6 %. Med drugimi izdatki zaposlenim izkazujemo v letu 2019 še odpravnino ob odhodu v pokoj in jubilejno nagrado za 40 let delovne dobe.

Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe so v letu 2019 v seštevku višji od tistih v predhodnem letu. Nekoliko višji so prevozni stroški oz. stroški goriva za vozila, izdatki za službena potovanja in najema opreme za tisk ter stroški dela preko študentskega servisa.

Pri investicijskih odhodkih oz. odlivih izkazujemo večji nakup drugih osnovnih sredstev kamor spada tudi nakup knjižničnega gradiva. V letu 2019 med investicijskimi odhodki knjižnica nima izdatkov za investicijsko vzdrževanje in rekonstrukcije ali adaptacije.

Presežkov v skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu za javne zavode po določbah 77. člena ZIPRS1718 zaradi negativne razlike po denarnem toku ne izračunavamo in ne izkazujemo..

4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Knjižnica v letu 2019 po pojasnilu Ministrstva za finance Direktorata za proračun št. 410-11/202/5 ne izkazuje več prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu, in sicer prihodke oddaje galerije v najem in tiska nalepk za druge uporabnike. Ti prihodki in odhodki so del javne službe.

5 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Knjižnica v izkazu računa financiranja v letu 2019 izkazuje le znesek zmanjšanja sredstev na računu.

6 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2019

Ugotovljeni poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki za leto 2019 znaša 5.171,28 €.

Knjižnica kot javni zavod izpolnjuje pogoje za uveljavljanje oprostitve plačila davka po 9. členu ZDDPO-2, zato smo v davčnem obračunu najprej izvzeli prihodke od nepridobitne dejavnosti in v skladu s 27. členom tega zakona izvzela tudi sorazmerni del odhodkov. Zaradi investicijske olajšave v 2019 ni nastala obveznost za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb.

Na predlog knjižnice je Svet knjižnice na 2. redni seji 27. 02. 2020 sklenil, da presežek prihodkov nad odhodki ostane nerazporejen. V skladu z zakonodajo končni sklep o namenski porabi presežka sprejmejo ustanoviteljice.

7 POROČILO O PORABI SREDSTEV AMORTIZACIJE

V letu 2019 občine soustanoviteljice niso namenile sredstev za pokrivanje amortizacije. Stroške amortizacije nabavljenega drobnega inventarja je knjižnica pokrila iz lastnih virov.

8 POROČILO O PORABI SREDSTEV ZA INVESTICIJE V LETU 2019

V Knjižnici Tolmin je avgusta 2019 potekala večja investicija v preureditev skladišča Knjižnice Tolmin. Stare police smo zamenjali z električnimi premičnimi regali in pridobili več prostora za shranjevanje knjižničnega gradiva. Vrednost premičnih regalov je po računu dobavitelja znašala 23.125,10 €. Del te investicije je s 15.000,00 € pokrila Občina Tolmin z nakazilom v januarju 2020, razliko v višini 8.125,10 € pa je knjižnica zagotovila in presežkov preteklih let.

Knjižnica je v letu 2019 nabavila tudi novo opremo, in sicer:

- V Knjižnici Tolmin: večji pametni televizor, brezžične slušalke, blu ray predvajalnik in 120 stolov za galerijo;
- V Knjižnici Kobarid: televizor Philips, usmerjevalnik in anteni, računalniška oprema za uporabnike, brezžične slušalke in dva pisarniška stola za zaposlene;
- V Knjižnici Bovec: računalniška oprema za uporabnike, TV box, antena in usmerjevalnik;
- Skupne službe: prenosni računalnik in zunanji disk za shranjevanje podatkov.

Skladno s planom smo opravili tudi preiskavo delovnega okolja z meritvami pogojev dela, dodatni stroški pri tem niso nastali. Globinsko smo očistili tla na domoznanstvu in v otroškem kotičku ter vse stolčke in pisarniške stole, stroški tega čiščenja so bili bistveno nižji od načrtovanih. Zamenjana je bila alarmna tipkovnica, senzorjev gibanja še ni bilo potrebno zamenjati. Dokončana je bila idejna zasnova za Rekonstrukcijo in dozidavo knjižnice v Tolminu, ki sta jo pripravila arhitekt knjižnice Boris Igor Skulj in arhitekt Valentin Gorenčič iz Ljubljane.

Med investicijske odhodke kot drobni inventar štejemo tudi nabavo knjižničnega gradiva, ki je bil financiran iz proračunov občin, državnega proračuna in lastnih virov.

9 PODATKI O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH MINISTRSTVA ZA KULTURO

Na neposredni poziv Ministrstva za kulturo k predložitvi predlogov za sofinanciranje nakupa IKT opreme je knjižnica oddala vlogo za nakup IKT opreme za uporabnike. Zaradi omejenih sredstev za ta namen smo bili uvrščeni na rezervno listo in nam sredstva niso bila dodeljena.

Knjižnica je na neposrednem pozivu resornega ministrstva za nakup knjižničnega gradiva v letu 2019 pridobila 17.270 €. Nakup knjižničnega gradiva je potekal v skladu s pogodbo. Do konca leta 2019 so bila vsa sredstva iz tega naslova tudi porabljena.

10 POROČILO O POPISU TER POROČILO O USKLAJEVANJU PO 37. ČLENU ZAKONA O RAČUNOVODSTVU

Popisna komisija je na dan 31. 12. 2019 popisala vsa sredstva knjižnice, terjatve in obveznosti. Inventurna komisija je popis neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev opravila s pomočjo čitalnika. V popisne liste je zabeležila spremembe nahajališč in druge posebnosti pri označevanju. Inventurna komisija ni ugotovila primanjkljajev, predlagala pa odpis nekaterih pokvarjenih, neuporabnih ali zastarelih OS, ki so v celoti že amortizirana in odpis drobnega inventarja.

Popisala je tudi knjižnično gradivo v vseh oddelkih, in sicer vsak tisoči izvod s končnico inv. številke 28, pri čemer je ugotovila, da pogrešamo oz. ni bilo najdenih 9 izvodov gradiva. Popisane so bile tudi revije in časopisi, ki se hranijo v skladišču tolminske knjižnice. Teh je 64 naslovov.

Med letom 2019 smo zaradi inventure ali zaradi prostorske stiske izločili in odpisali manjkajoče gradivo, duplikate, zastarelo in neuporabno gradivo, pa tudi gradivo, ki je bilo preveč poškodovano za izposajo; skupno je bilo odpisanih 4.074 enot. Odpisanih je bilo tudi 44 enot gradiva, ki so ga bralci izgubili.

Popisna komisija je popisala tudi predmete ter knjige in kartografsko gradivo večje in trajnejše vrednosti in ni ugotovila popisnih razlik, saj jih knjižnica hrani v domoznastvu oz. ognjevarnih omarah v malem skladišču in niso namenjene prosti izposoji.

Pri popisu denarnih sredstev komisija ni ugotovila popisnih razlik, saj se izkazana sredstva na zadnjem izpisku iz TRR in na zadnjem blagajniškem dnevniku ujemajo s knjigovodskimi podatki. Pri popisu obveznosti inventurna komisija ni ugotovila popisnih razlik, vse odprte obveznosti še niso zapadle ali pa izhajajo iz obračunskih listin na dan 31. 12. 2019.

Popisane so bile tudi pasivne in aktivne časovne razmejitve, kjer ni ugotovila odstopanj.

Pri popisu terjatev komisija ni ugotovila popisnih razlik, terjatve do proračunskih uporabnikov so usklajene z IOP obrazci.

Pri popisu zalog je komisija ugotovila, da se zaloga knjig Gabrijela Mrak, tolminska operna pevka ujema s knjiženim stanjem in znaša 109 izvodov, zaloga črnih torb z logotipom pa znaša 46 kosov. Svet knjižnice je potrdil poročilo inventurne komisije in sprejel sklep, da se opravijo predlagani odpisi.

Knjižnica je z vsemi tremi občinami ustanoviteljicami (Občino Tolmin, Občino Kobarid in Občino Bovec) uskladila stanje kratkoročnih terjatev, stanje sredstev v upravljanju skupaj s presežkom prihodkov nad odhodki iz preteklih let in dobičkom iz leta 2019.

Letno poročilo Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin za leto 2019 je Svet knjižnice potrdil na svoji 2. redni seji 27.02.2020.

Tolmin, 28.02.2020

Letno poročilo pripravili:

Darija Uršič, računovodkinja

Jerneja Berginc, v. d. direktorice

[illegible][illegible]

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA TOLMIN

Sedež uporabnika:
Tumov drevored 6, 5220 Tolmin

Šifra proračunskega uporabnika:
37451

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052980000

Bilanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	660.443	674.075
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	19.449	19.449
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	14.802	13.285
02	NEPREMIČNINE	004	942.513	942.513
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	444.285	415.362
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.650.032	3.586.406
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.492.464	3.445.646
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	123.564	135.758
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	473	91
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	86.877	116.392
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	5	3
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	35.190	18.605
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	685	464
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	334	203
	C) ZALOGE	023	421	651
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	327	333
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	94	318
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	784.428	810.484
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	25.473	35.091
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	0	0
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	7.487	8.764
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	419	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	113	71
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	17.454	26.256
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	758.955	775.393
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	91.337	93.136
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	581.525	592.093
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	86.093	90.164
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	784.428	810.484
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Tolmin, 28.02.2020

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Darija Uršič

Odgovorna oseba

Jerneja Berginc

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA TOLMIN

Sedež uporabnika:
Tumov drevored 6, 5220 Tolmin

Šifra proračunskega uporabnika:
37451

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052980000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
 od 01.01.2019 - 31.12.2019**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	602.194	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	602.140	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	54	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	602.194	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	150.562	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	74	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	50.747	0
461	STROŠKI STORITEV	674	99.741	0
	F) STROŠKI DELA	675	445.071	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	338.264	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	55.514	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	51.293	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	1.390	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2019 - 31.12.2019**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	597.023	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	5.171	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	5.171	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Tolmin, 28.02.2020

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Darija Uršič

Odgovorna oseba

Jerneja Berginc

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA TOLMIN

Sedež uporabnika:
Tumov drevored 6, 5220 Tolmin

Šifra proračunskega uporabnika:
37451

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052980000

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2019 - 31.12.2019**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	602.194	586.260
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	602.140	586.217
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	54	43
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	602.194	586.260
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	150.562	160.271
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	74	49
460	STROŠKI MATERIALA	873	50.747	53.190
461	STROŠKI STORITEV	874	99.741	107.032
	F) STROŠKI DELA	875	445.071	417.477
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	338.264	320.656
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	55.514	51.952
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	51.293	44.869
462	G) AMORTIZACIJA	879	1.390	2.571
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	597.023	580.319
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	5.171	5.941
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	5.171	5.941
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	16	16
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Tolmin, 28.02.2020

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Darija Uršič

Odgovorna oseba

Jerneja Berginc

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KNJIŽNICA TOLMIN
Tumov drevored 6, 5220 Tolmin

Šifra: 37451
Matična številka: 5052980000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KNJIŽNICA TOLMIN.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KNJIŽNICA TOLMIN je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

☐

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

☐

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

☒

Naziv in sedež **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

Revizija Helena Kosmač s.p., Pot Draga Jakopiča 34,
Ljubljana

Navedite matično številko **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

3743373000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

☐ DA

☒ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

07.07.2017

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

☐

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

1. Sprejem novega Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Knjižnici Cirila Kosmača Tolmin
2. Podpis aneksov k pogodbam o zaposlitvi zaradi realizacije Aneksa h kolektivni podobi za kulturne dejavnosti v RS

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

1. Sprejemanje novega Odloka o ustanovitvi, ki bi nadomestil tudi Statut

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Jerneja Berginc, v. d. direktorice

Datum podpisa predstojnika:

21.02.2020