

Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin  
Tumov drevored 6  
5220 Tolmin  
T 05 381 15 26  
knjiznica@kcktolmin.si



**NAČRT NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA  
Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin za leto 2022**

## KAZALO VSEBINE

1 ZAKONSKA IN STROKOVNA IZHODIŠČA ZA LETNI NAKUP GRADIVA .....	3
1.1 Zakonske podlage .....	3
1.2 Strokovna priporočila glede obsega in sestave letnega nakupa gradiva .....	3
2 NAMEN IN CILJI NAKUPA V LETU 2022.....	4
3 VIRI IN FINANČNA SREDSTVA.....	5
4 NAČRTOVANJE LETNEGA NAKUPA PO VSEBINSKIH KRITERIJIH.....	5
4.1 Načrtovanje nakupa glede na splošne značilnosti okolja.....	5
4.1.1 Potencialni uporabniki knjižnice.....	6
4.2 Načrtovanje nakupa glede na posebne značilnosti okolja.....	8
4.3 Načrtovanje nakupa glede na informacijske, izobraževalne, raziskovalne, kulturne in socialne potrebe okolja.....	8
4.4 Načrtovanje nakupa gradiva za izvajanje dejavnosti .....	9
4.5 Načrtovanje nakupa po kriteriju aktualnosti .....	11
4.6 Načrtovanje zastopanosti publikacij v javnem interesu.....	11
5 NAČRTOVANA SESTAVA IN OBSEG NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA.....	12
5.1 Načrtovana sestava in obseg nakupa glede na Standarde, orientacijske vrednosti Ministrstva za kulturo in razpoložljiva sredstva.....	12
5.2 Načrtovan obseg nakupa po organizacijskih enotah.....	13
5.3 Načrtovan obseg nakupa glede na priporočena razmerja .....	13
5.4 Načrtovan obseg nakupa glede na različne vrste gradiv .....	14
5.5 Načrtovan obseg nakupa elektronskih in zvočnih knjig .....	15
6 ZAGOTAVLJANJE ENAKE DOSTOPNOSTI KNJIŽNIČNEGA GRADIVA ZA VSE PREBIVALCE NA OBMOČJU KNJIŽNICE.....	16
7 SODELOVANJE Z DRUGIMI KNJIŽNICAMI .....	17
8 PROMOCIJA KNJIŽNIČNIH ZBIRK.....	17
9 DOSTOPNOST DO INFORMACIJ O KUPLJENEM GRADIVU .....	18
10 ODPSTOPANJA OD STROKOVNIH PRIPOROČIL PRI NAČRTOVANJU.....	18

## 1 ZAKONSKA IN STROKOVNA IZHODIŠČA ZA LETNI NAKUP GRADIVA

### 1.1 Zakonske podlage

Normativni akti in strokovna priporočila, ki vplivajo na izgradnjo knjižnične zbirke in načrtovanje letnega nakupa gradiva:

- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS št. 87/01, 96/02 in 92/15)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS št. 73/03, 70/08, 80/12)
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018-2028)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS št. 29/03)
- **Nacionalna strategija za razvoj bralne pismenosti za obdobje 2019-2030**
- Manifest o splošnih knjižnicah (1994). Knjižničarske novice (5) 3. Priloga.
- Splošne knjižnice: IFLA/UNESCO standardi za splošne knjižnice, 2002
- IFLA – Deklaracija o knjižnicah in trajnostnem razvoju
- IFLA smernice knjižnične storitve za otroke, stare med 0 in 18 let

Na osnovi teh aktov je knjižnica pripravila Dokument o upravljanju knjižnične zbirke<sup>1</sup>. V dokumentu je opisano stanje (sestava in obseg) knjižnične zbirke ter določeni vsebinski in formalni kriteriji, po katerih knjižnica načrtno gradi svojo zbirko.

Na podlagi Dokumenta o upravljanju knjižnične zbirke Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin direktor knjižnice vsako leto sprejme Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva, ki vsebuje kratkoročne prioritete pri izgradnji knjižnične zbirke in je podlaga za pripravo vloge za pridobitev sredstev Ministrstva za kulturo za posamezno leto.

### 1.2 Strokovna priporočila glede obsega in sestave letnega nakupa gradiva

Glede na določbe Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe<sup>2</sup> in Strokovna priporočila in standarde za splošne knjižnice (2018-2028)<sup>3</sup> so izhodišča za načrtovanje obsega in sestave nakupa knjižničnega gradiva za leto 2022:

- prirast vsaj 250 izvodov knjižnega gradiva na 1.000 prebivalcev,
- deleži: leposlovje 40 % in strokovno gradivo 60 % naslovov, v krajevnih knjižnicah je lahko delež leposlovja višji,
- delež gradiva za mladino: 30 % naslovov, za odrasle: 70 % naslovov,
- nakup vsaj 100 naslovov informativnega periodičnega tiska v krajevni knjižnici, kjer je sedež osrednje knjižnice, vendar v krajevni knjižnici ne manj kot 30 naslovov,
- prirast neknjižnega gradiva: 4 % od skupnega prirasta,
- nakup in posebna skrb za raznoliko domoznansko gradivo,
- upoštevanje kriterijev, predvidenih v Dokumentu o upravljanju knjižnične zbirke.

<sup>1</sup> Dosegljiv na: <https://www.kcktolmin.si/wp-content/uploads/2014/09/Dokument-o-upravljanju-knjiznicne-zbirke-2021-25.pdf>

<sup>2</sup> Dosegljivo na: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV5163>

<sup>3</sup> Dosegljivo na: [http://www.mk.gov.si/fileadmin/mk.gov.si/pageuploads/Ministrstvo/Direktorat\\_za\\_kulturno\\_dediscino/Knjiznicna\\_d\\_ejavnost/2018/NSKD\\_PRIPOROCILA\\_splosne\\_knjiznice\\_2018-2028\\_objava.pdf](http://www.mk.gov.si/fileadmin/mk.gov.si/pageuploads/Ministrstvo/Direktorat_za_kulturno_dediscino/Knjiznicna_d_ejavnost/2018/NSKD_PRIPOROCILA_splosne_knjiznice_2018-2028_objava.pdf).

## 2 NAMEN IN CILJI NAKUPA V LETU 2022

Namen nakupa gradiva v letu 2022 je dopolnitev, posodobitev in prilagoditev knjižnične zbirke, da bo v čim večji meri odgovarjala na ugotovljene potrebe in interese vseh ciljnih skupin uporabnikov ter zagotavljala optimalno izvajanje osnovnega poslanstva knjižnice.

Z upoštevanjem vseh temeljnih izhodišč si bomo v letu 2022 še naprej prizadevali vzdrževati in nadgrajevati bogato in vsebinsko raznoliko knjižnično zbirko, s katero bomo zagotavljali aktualno ponudbo virov in skušali v največji meri dosegati zastavljene cilje glede izvajanja kakovostne knjižnične javne službe. To bomo lahko dosegli z odgovornim in strokovnim delom ter ob ustreznem financiranju nabave knjižničnega gradiva. Spremljali bomo potrebe in pričakovanja uporabnikov ter sledili zastavljeni politiki izgradnje knjižnične zbirke. Uravnoteženo izvajanje nabave bomo tekoče preverjali in s tem skušali ohranjati priporočena razmerja v zbirki. Redno bomo spremljali porabo namenskih sredstev ter vsakršna odstopanja sproti uravnavali.

Za doseg dolgoročnih ciljev politike upravljanja knjižnične zbirke bo knjižnica z nakupom gradiva v letu 2022 skušala:

- zadostiti splošnim potrebam okolja (različne starostne in druge ciljne skupine),
- izpolniti posebne potrebe okolja med ranljivimi skupinami uporabnikov,
- izpolniti informacijske, izobraževalne, raziskovalne, kulturne in socialne potrebe okolja,
- razvijati bralno pismenost in spodbujati bralno kulturo pri otrocih, mladostnikih in odraslih,
- podpirati dejavnosti za neformalno in formalno izobraževanje, splošno informiranost, osebni in osebni razvoj lokalnih prebivalcev,
- spodbujati, razvijati in širiti informacijsko pismenost uporabnikov,
- podpirati vseživljenjsko učenje in smotrno izrabo prostega časa,
- dopolniti zbirko domoznanskega gradiva,
- izpolniti strokovna priporočila o obsegu in sestavi knjižnične zbirke,
- omogočiti enako dostopnost knjižničnega gradiva za vse prebivalce na območju knjižnice.

Pri nakupu gradiva v letu 2022 bo knjižnica upoštevala naslednje kriterije:

- aktualnost knjižničnega gradiva,
- ustrežanje potrebam lokalnega okolja,
- kakovost gradiva,
- zastopanost različnih tematskih oz. predmetnih področij,
- zastopanost različnih vrst, oblik in načinov dostopnosti knjižničnega gradiva, da bi sledila razvoju novih oblik gradiva in novih načinov dostopa do informacij.

Glede na izhodišča Ministrstva za kulturo za leto 2022 knjižnica s sredstvi, ki jih bo pridobila na Neposrednem pozivu za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah iz državnega proračuna v letu 2022 (NP-NKG-2022), načrtuje nakup:

- publikacij v javnem interesu, katerih izdajo sta finančno podprli Javna agencija za knjigo oz. Javna agencija za raziskovalno dejavnost,
- slovenske izvirne leposlovne klasike in izvirna slovenska strokovna dela za mladino in odrasle,
- kakovostnih knjig za otroke in mladino,
- zvočnih in e-knjig v slovenskem jeziku.

### 3 VIRI IN FINANČNA SREDSTVA

Viri za nakup knjižničnega gradiva so: državni in občinski proračun ter lastna sredstva.

Vir sredstev	Predvidena višina sredstev za nakup gradiva v letu 2022 v EUR (vključno z e-knjigami)	Delež %
Sredstva Ministrstva za kulturo*	18.295	20,62
Občina Tolmin	38.829	43,77
Občina Kobarid	12.865	14,50
Občina Bovec	14.720	16,60
Lastna sredstva	4.000	4,51
Skupaj	88.709	100

\*Višina sredstev za posamezno knjižnico bo določena glede na število prebivalcev in razpoložljiva sredstva, po navodilih neposrednega poziva NP-NKG-2022 načrtujemo financiranje 1 eur/ prebivalca

Načrt nakupa knjižničnega gradiva bo lahko v predvidenem obsegu in kakovosti realiziran samo ob dejanski pridobitvi vseh načrtovanih sredstev.

### 4 NAČRTOVANJE LETNEGA NAKUPA PO VSEBINSKIH KRITERIJIH

Knjižnica bo pri izboru gradiva v letu 2022 sledila vsebinskim kriterijem politike upravljanja knjižnične zbirke:

- ustrežanje splošnim potrebam lokalnega okolja in ciljnim skupinam,
- ustrežanje posebnim potrebam lokalnega okolja,
- podpora izvajanju dejavnostim knjižnice (razvijanje bralnih sposobnosti otrok, spodbujanje bralne kulture otrok, mladine in odraslih, informacijsko opismenjevanje in medgeneracijsko povezovanje...),
- aktualnost,
- zastopanost posameznega vsebinskega področja v zbirki,
- trajnostna in estetska vrednost,
- domoznansko pomembne vsebine,
- kakovost,
- raven zahtevnosti vsebine,
- relevantnost in verodostojnost informacij,
- ugled avtorja, urednika ali založnika,
- ujemanje z obstoječo knjižnično zbirko in njeno nadgrajevanje,
- pozitivne ocene v strokovnih medijih.

#### 4.1 Načrtovanje nakupa glede na splošne značilnosti okolja

Ugotovljene značilnosti okolja, v katerem knjižnica deluje, so podrobneje opisane v Dokumentu o upravljanju knjižnične zbirke Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin za obdobje 2021-2025. Tudi v letu 2022 načrtujemo nakup gradiva v skladu s prepoznanimi potrebami lokalnega okolja in poslanstvom knjižnice.

Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin je kot splošna knjižnica namenjena vsem prebivalcem občin Tolmin, Kobarid in Bovec. Z letnim nakupom bomo dopolnili in posodobili knjižnično zbirko tako, da bodo vsi prebivalci imeli možnost dostopa do aktualnega, kakovostnega ter vsebinsko raznolikega gradiva na različnih medijih (vključno z zvočnimi in e-knjigami). Splošno dostopnost zagotavljamo tako s strokovnim izborom kot z ustrezno in enakomerno razporeditvijo gradiva med organizacijskimi enotami, e-dostopom ter brezplačno medoddelčno izposajo.

Po podatkih Statističnega urada RS je dne 1. 1. 2021 na območju treh občin živel:

	Število				Deleži		
	SKUPAJ	0-14 let	15-64 let	65 + let	0-14 let	15-64 let	65 + let
<b>BOVEC</b>	3.245	368	2.034	843	11,33	62,67	26
<b>KOBARID</b>	4.032	574	2.474	984	14,24	61,36	24,40
<b>TOLMIN</b>	11.018	1.535	6.607	2.876	13,90	60	26,10
<b>SKUPAJ</b>	18.295	2.477	11.115	4.703	13,54	60,75	25,71

Tabela 1: Starostna struktura prebivalcev na dan 1.1.2021

#### 4.1.1 Potencialni uporabniki knjižnice

Za **predšolske otroke** kupujemo:

- kartonke, igroknjige ter slikanice za prvo učenje in spoznavanje s knjigami,
- neknjižno gradivo; risanke, pesmice in pravljice na DVDjih in CDjih,
- kakovostne serijske publikacije; Cicido, Zmajček,...
- knjige z velikimi tiskanimi črkami.

Ob izboru upoštevamo kakovost ilustracij in besedila ter ocene in priporočila knjižničarske stroke (npr. priročniki za branje kakovostnih mladinskih knjig, ki jih izdaja Pionirska – center za mladinsko književnost in knjižničarstvo v Ljubljani). Pozorni smo tudi na pedagoške vsebine, saj aktivno sodelujemo z lokalnimi vzgojno-izobraževalnimi zavodi.

Za **osnovnošolce** kupujemo:

- slikanice, kratke zgodbe, poezijo, krajša in daljša prozna leposlovna dela, s katerimi želimo razvijati njihove bralne spretnosti in navade,
- poljudnoznanstvena dela z različnih področij, ki jih potrebujejo pri izpolnjevanju svojih šolskih obveznosti ali prostočasnih dejavnostih,
- različna dela z mladostniško problematiko (odrašanje, zasvojenosti, nasilje...),
- risanke, filme in glasbo na zgoščenkah,
- različne serijske publikacije, tudi v tujih jezikih,
- leposlovje na drugih medijih (e-knjige, zvočne knjige).

Pri nakupu gradiva za otroke in mladino pozornost posvečamo kakovosti vsebine, likovnim in jezikovnim prvinam, pri izboru so nam v pomoč strokovne ocene Pionirske – centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo Ljubljana, nagrade Zlata hruška – znak kakovosti otroških in mladinskih knjig ter ostale nagrade in priznanja za kakovostna dela.

Za **srednješolce** kupujemo:

- gradivo, ki je v pomoč pri šolskih obveznostih (priprava seminarskih nalog, priprava na različna tekmovanja v znanju, priprava srednješolskih raziskovalnih nalog, gradivo za pripravo na maturo),
- gradivo, ki obravnava problematiko odraščanja, oblikovanje osebne identitete (medvrstniško nasilje, odvisnosti, motnje hranjenja, ...),
- gradivo, ki je v pomoč pri nadaljnem poklicnem usmerjanju,
- gradivo s tematiko za njihove prostočasne dejavnosti – glasba, šport, potovanja, ...
- različne serijske publikacije,
- dokumentarne filme in glasbo na zgoščenkah,
- leposlovje na drugih medijih (e-knjige, zvočne knjige),

Tudi pri izboru gradiva za srednješolce posvečamo posebno pozornost kakovosti vsebine, likovnim in jezikovnim prvinam, pri izboru so nam v pomoč strokovne ocene Pionirske – centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo Ljubljana, različne nagrade in priznanja za kakovostna dela.

Za **študente** kupujemo:

- strokovno literaturo, predvsem s tistih področij, po katerih je največje povpraševanje v našem okolju (družboslovje, jezikoslovje, humanistika, ekonomija, organizacijske vede).
- gradivo v tujih jezikih (predvsem leposlovje, strokovno literaturo praviloma takrat, ko ni ustrezne različice v slovenskem jeziku),
- leposlovje na drugih medijih (zvočnice, e-knjige, zvočne knjige),
- kakovosten izbor glasbe in filmov na zgoščenkah.

Za **odrasle uporabnike** kupujemo:

- gradivo različnih strok in znanstvenih disciplin v različnih jezikih,
- leposlovje v slovenskem jeziku vseh žanrov in slogov,
- leposlovje v tujih jezikih (klasike ali aktualno leposlovje),
- poljudno gradivo za osebno rast, neformalno izobraževanje, smotrno in kakovostno preživljanje prostega časa,
- dragocenejšje in bibliofilske izdaje,
- kakovosten izbor glasbe in igranih filmov na DVDjih,
- vse gradivo, ki se navezuje na Posočje,
- leposlovje na drugih medijih (zvočnice, e-knjige, zvočne knjige),
- splošno informativno in strokovno periodiko v slovenskem jeziku in revije v tujih jezikih,
- gradivo z informacijami javnega značaja.

**Starejšim uporabnikom** je namenjeno raznovrstno gradivo glede na njihove interese, potrebe in zmožnosti uporabe. Za območje, ki ga knjižnica pokriva, je značilen izrazit trend staranja prebivalstva, ki ga skušamo v največji možni meri upoštevati tudi pri nabavi knjižničnega gradiva. Pri tem smo pozorni, da kupujemo gradivo, ki zagotavlja:

- ohranjanje mentalnih sposobnosti,
- spodbujanje aktivnosti in pozitivnega odnosa do življenja in starosti,
- zadovoljevanje potreb po specifičnih interesih starejše populacije,
- zadovoljno in kreativno preživljanje starosti,
- uporabo gradiva kljub fizičnim omejitvam (gradivo z velikim tiskom je označeno s posebnimi nalepkami, zvočne knjige na zgoščenkah in v aplikaciji, e-knjige z možnostjo povečanja besedila).

Pri nakupu gradiva upoštevamo tudi želje uporabnikov, ki jih lahko posredujejo preko obrazca na spletni strani knjižnice ali osebno v vseh enotah knjižnice.

#### 4.2 Načrtovanje nakupa glede na posebne značilnosti okolja

Glede na pretežno slovensko prebivalstvo bo knjižnica kupovala predvsem gradivo v slovenskem jeziku, izjemoma bo v zbirko uvrščeno tudi strokovno gradivo v enem izmed evropskih jezikov, če ne obstaja ustrezno slovensko gradivo.

Zbirko tujejezičnega leposlovja in gradiva za učenje tujih jezikov bomo dopolnjevali z raznolikim knjižničnim gradivom (tiskano, multimedijško, avdio in video gradivo) predvsem v glavnih evropskih jezikih. S tem knjižnica prispeva tudi k turistični ponudbi območja, ki je intenzivno usmerjeno v to dejavnost.

Nadaljevali bomo tudi z dopolnjevanjem zbirke gradiva za učenje slovenskega jezika v vseh enotah naše knjižnice in s tem zadostili tudi potrebam priseljencev.

Pri nakupu gradiva bomo upoštevali tudi želje in potrebe uporabnikov s posebnimi potrebami, kot so: učenci PŠ za učence s posebnimi potrebami Tolmin, varovanci Varstveno delovnega centra Tolmin, skupnost Srečanje, slabovidni... Posebej smo pozorni na to, da kupljeno gradivo ustreza strokovnim priporočilom za lažje branje<sup>4</sup>.

V letu 2022 bomo posebej pozorni na izid novosti s povečanim tiskom, ustreznim razmikom vrstic, primerno pisavo in podlago. Zbirko tovrstnega gradiva želimo nadgrajevati v vseh oddelkih naše knjižnice, še posebej na Potujoči knjižnici, ki obiskuje kraje z visokim deležem starejšega prebivalstva ter tri domove ostarelih. V občini Tolmin bo s tovrstnim gradivom ostarele, invalidne in bolne prebivalce v bolj oddaljenih krajih obiskovala tudi Dostavna knjižnica.

#### 4.3 Načrtovanje nakupa glede na informacijske, izobraževalne, raziskovalne, kulturne in socialne potrebe okolja

Knjižnica bo v letu 2022 knjižnično zbirko dopolnjevala z gradivom različnih vrst, oblik in načinov dostopanja, da bo v skladu s svojim poslanstvom lahko »zadovoljila intelektualne in kulturne potrebe občanov, podpirala vseživljenjsko učenje in razvijala pismenost ter tako prispevala k vsestranskemu napredku skupnosti in vsakega posameznika<sup>5</sup>«.

Za zadovoljevanje **informacijskih potreb** okolja bomo kupovali:

- splošno informativno periodiko v slovenskem jeziku,
- gradivo z informacijami javnega značaja, še posebej lokalno pomembnih vsebin,
- dostop do elektronskih izdaj informativne periodike.

Za zadovoljevanje **izobraževalnih in socialnih potreb** okolja bomo kupovali:

- poljudno in strokovno gradivo z različnih področij in za različne ciljne skupine,
- strokovno gradivo v tujih jezikih, kjer še ni tovrstnih del v slovenskem jeziku,

---

<sup>4</sup> Strokovna priporočila: črke večje velikosti, večji razmak med vrsticami, ustrezna pisava, manj besedila na strani, poravnava besedila po levem robu, besedila brez podčrtanega ali okrepljenega tiska, ilustracije ne prekrivajo besedila. Mat papir oz. nekontrastna podlaga,... Vir: Lahko je brati. Dosegljivo na: [shorturl.at/goGRX](http://shorturl.at/goGRX)

<sup>5</sup> Dosegljivo na: <http://www.kcktolmin.si/poslanstvo-in-vizija/>



- gradivo, namenjeno vseživljenjskemu neformalnemu izobraževanju in kakovostnemu preživljanju prostega časa.

Za zadovoljevanje **raziskovalnih potreb** okolja bomo:

- kupovali gradivo, ki se vsebinsko navezuje na Posočje (monografije, drobni tiski,...),
- podpirali raziskovalno delo v okviru diplomskih in magistrskih nalog s področja Posočja,
- izpopolnjevali zbirko in zapuščino Cirila Kosmača in drugih lokalno pomembnih avtorjev.

**Kulturne potrebe** okolja s ciljem spodbujanja bralne kulture bomo zadovoljevali z nakupom:

- kakovostnega leposlovja domačih in tujih avtorjev,
- kakovostne knjižne produkcije za mlade,
- kakovostnim filmskim in glasbenim gradivom,
- z izborom kakovostne strokovne literature s področja umetnosti (filmska, likovna in glasbena umetnost).

Knjižnica kulturne potrebe okolja izpolnjuje tudi z organiziranjem literarnih prireditvev, otvoritvami likovnih razstav priznanih avtorjev, glasbenimi večeri in filmskimi projekcijami. Prireditveno dejavnost si prizadevamo vedno povezati z našo osnovno dejavnostjo in na ta način dodatno spodbujati uporabo knjižnične zbirke (razstava gradiva, ki se povezuje s prireditvijo, dokup gradiva iz opusa predstavljenega avtorja,...).

#### 4.4 Načrtovanje nakupa gradiva za izvajanje dejavnosti

##### Dejavnosti za spodbujanje branja in bralne kulture

Knjižnica promocijo branja, predvsem slovenske izvorne produkcije ter kakovostne prevodne literature, izvaja z dejavnostmi in projekti, ki so namenjeni različnim starostnim in zahtevnostnim skupinam. V obliki tematskih sklopov ali posamezno pripravljamo različne kulturne prireditve, ki spodbujajo uporabo knjižnične zbirke. Z izvedbo raznovrstnih dejavnosti knjižnica prispeva k razvoju pismenosti in spodbuja bralno kulturo med različnimi starostnimi skupinami potencialnih uporabnikov.

Za izvedbo *Pravljicnih ur z lisico Mico* kupujemo in uporabljamo kakovostne vsebine za spodbujanje predbralne pismenosti. Porajajočo se pismenost pri najmlajših spodbujamo tudi z mesečnimi priporočili staršem za kakovostno branje otroških slikanic *Malček palček*.

Z *Uganko meseca* spodbujamo uporabo kakovostne mladinske strokovne literature in tematskih leposlovnih vsebin.

V akciji *Moja knjižnica – Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin*, ki je namenjena spodbujanju tretješolcev k branju in rednemu obiskovanju knjižnice, izpostavljamo kakovostno izvorno in prevedeno produkcijo otroških leposlovnih del. Projekt *Koraki do branja* združuje kakovostna leposlovna dela za otroke, ki ustrezajo tudi strokovnim priporočilom za lahko branje, ter strokovno literaturo za starše, ki se soočajo z izzivom motiviranja in dodatne pomoči otrokom pri branju. S tem želi knjižnica olajšati in pozitivno vplivati na razvoj bralne pismenosti.

Gradivo za otroke in mladino je opremljeno s posebnimi *piktogrami*, ki otroke usmerjajo pri vsebinskem izboru leposlovja in jih dodatno motivirajo za branje.

Kakovostno izvorno in prevedeno mladinsko leposlovje mesečno priporočamo v branje kot *QL knjige*. Tudi v letu 2022 bomo z nalepko *Zlata hruška* označevali otroške in mladinske knjige, ki bodo prejele to priznanje. S tem želimo spodbuditi izposajo kakovostnih knjig in posledično dvigati bralno kulturo med mladimi bralci.

Z medgeneracijskim projektom *Bralna bratovščina* mlajše in starejše bralce vabimo k medsebojnemu spodbujanju k branju in uresničujemo idejo družinskega branja. Projekt krepi bralne

navade otrok in širi bralno kulturo med različnimi ciljnimi skupinami uporabnikov. Z različnimi tematskimi variacijami projekta želimo v prihodnjem letu uporabnike usmeriti k bolj premišljenemu izboru literature, ki bi sicer lahko ostala neopažena.

V sodelovanju s Kinogledališčem Tolmin v akciji *Od knjige do filma* razstavljamo knjige, po katerih so nastali filmi, ki se predvajajo v našem lokalnem kinu. Na ta način skušamo k branju preko filmske umetnosti pritegniti predvsem mlajše generacije bralcev.

Projekt *Primorci beremo* je skupni projekt primorskih knjižnic, s katerim že več let uspešno spodbujamo bralno kulturo ter promoviramo izvirno slovensko prozo in poezijo. Knjižnica bo v letu 2022 dopolnila svojo zbirko z izvodi slovenskih del, ki se bodo uvrstila na seznam *Primorci beremo 2022* in z različnimi oblikami promocije (*Primorci beremo ob skodelici kave*, predstavitev knjig, objave na družbenih omrežjih) spodbujala bralne navade ter krepila bralno kulturo med odraslimi bralci. Na kakovostno slovensko in prevedeno leposlovje, ki bi ga bralci sicer morda spregledali, opozarjamo tudi s seznamom *Priporočamo*. Knjige so izpostavljene na posebnih policah, nanje opozorimo na spletni strani knjižnice.

Posebej izpostavljamo kvalitetnejše prevedeno žanrsko gradivo. Označili smo knjige, ki so na portalu *Goodreads*<sup>6</sup> dosegle oceno najmanj 4 (od možnih 5) in so v slovenskem prevodu izšle v zadnjih letih. Z usmerjanjem k kakovostni žanrski literaturi bomo nadaljevali tudi v prihodnjem letu.

Kot pomoč bralcem pri izboru kakovostne literature uporabljamo tudi vseslovenski portal *Dobreknjige.si*, ki ga soustvarjajo slovenske splošne knjižnice. Pri njegovi izgradnji si bodo prizadevali aktivno sodelovati tudi naši knjižničarji.

Kakovostno literaturo (humanistika, kakovostno prevodno in domače leposlovje, subvencionirano gradivo) različnim starostnim in interesnim skupinam približamo tudi z razstavami nominiranih in nagrajenih del, obletnicami ustvarjalcev, promoviranjem v *radijski oddaji Tvoja, moja, naša knjižnica*. Knjižne novosti predstavljamo tudi v *prispevkih na lokalni TV postaji*.

Del izločenega gradiva v poletnih mesecih na več lokacijah v Zgornjem Posočju postavimo v knjižne hiške, imenovane *SeniKnjig*. Knjižni seniki so izdelani po podobi senikov iz lokalne arhitekturne dediščine in so vključeni v široko mednarodno mrežo Little Free Library. Aktivnost je del načrta spodbujanja bralne kulture, s katero dosežemo širši krog potencialnih uporabnikov in obiskovalcev tudi izven knjižnice. Hkrati *SeniKnjig* dopolnjujejo turistično ponudbo Zgornjega Posočja.

### **Dejavnosti za informacijsko opismenjevanje**

Knjižnica svojim uporabnikom nudi brezplačno individualno usposabljanje za samostojno uporabo e-storitev knjižnice (iskanje po katalogu COBISS+, izposoja e-knjig in zvočnih knjig, iskanje po e-irih), na Računalniški točki zagotavlja usposabljanja za uporabo IKT ter po potrebi uporabnike usmerja na organizirane oblike usposabljanj za uporabo informacijske tehnologije drugih lokalnih ponudnikov izobraževanj. Z zagotavljanjem ustreznega in aktualnega knjižničnega gradiva podpiramo samostojno in kritično uporabo informacijske tehnologije med uporabniki, načrtujemo tudi izvedbo tematskih predavanj. Svojim uporabnikom omogočamo dostop do raznolikih kakovostnih e-podatkovnih zbirk in jih na usposabljanjih učimo učinkovitega iskanja zelenih informacij.

### **Dejavnost domoznanskega oddelka**

Tudi v letu 2022 bomo z nakupom lokalno pomembnega gradiva (starih razglednic, fotografij z motivi naših krajev, publikacij lokalnih avtorjev ali lokalnih vsebin,...) dopolnjevali domoznansko zbirko in s tem krepili vlogo splošne knjižnice pri ohranjanju kulturne dediščine in krepitvi dediščinske pismenosti uporabnikov različnih starostnih skupin.

Posebna skrb za domoznansko zbirko in njeno promocijo je tudi ena od strateških prioritet knjižnice.

---

<sup>6</sup> Goodreads je spletna stran ameriškega spletnega ponudnika Amazon, ki uporabnikom omogoča iskanje knjig za branje in njihovo ocenjevanje.

#### 4.5 Načrtovanje nakupa po kriteriju aktualnosti

Pri odločanju za nakup upoštevamo:

- čas izida (predviden je redni nakup tekoče knjižne produkcije skozi vse leto),
- avtorja (medijska odmevnost, obletnice, nagrade),
- tematiko (aktualna družbena problematika),
- medij (e-knjige, zvočne knjige, filmske, digitalni pomnilniški mediji, virtualne vsebine, multimedija...).

Sledili bomo knjižnim novostim na trgu, s tem zagotavljali splošno dostopnost kakovostne slovenske založniške produkcije in se z ustrežno organizacijo dela trudili zagotoviti, da bo čas med izidom gradiva in pripravljenostjo gradiva za izposajo čim krajši.

Aktualnost in kakovost<sup>7</sup> knjižnične zbirke zagotavljamo tudi z rednim izločanjem zastarelega in dotrajanega gradiva v skladu z Navodili za izločanje in odpis knjižničnega gradiva<sup>8</sup> in politiko izgradnje knjižnične zbirke ter preusmerjanjem manj aktualnega gradiva v skladišče.

Del izločenega gradiva v poletnih mesecih na več lokacijah v Zgornjem Posočju uporabimo za knjižne hiške, imenovane SeniKnjig.

Knjižnično zbirko smiselno in glede na strokovne kriterije<sup>9</sup> dopolnjujemo tudi z različnimi darovanimi izvodi.

#### 4.6 Načrtovanje zastopanosti publikacij v javnem interesu

V letu 2022 knjižnica načrtuje nakup več kot 120 naslovov publikacij v javnem interesu, ki bodo izšle s finančno podporo Javne agencije za knjigo oz. Javne agencije za raziskovalno dejavnost v okviru založniških programov in projektov s področja kulture. Gradivo bo razporedila v vse svoje organizacijske enote glede na prepoznane potrebe lokalnega okolja in svoje poslanstvo.

V izboru letnega nakupa bo zastopanih vsaj 50 slovenskih založb, da bo s tem zagotovljena dostopnost do raznovrstne in kakovostne založniške produkcije.

---

<sup>7</sup> Zagotavljanje aktualnosti knjižnične zbirke je ena od dolgoročnih strateških usmeritev knjižnice na področju knjižnične zbirke, ki jo bomo skušali doseči z različnimi dejavnostmi.

<sup>8</sup> Dosegljivo na: <https://www.nuk.uni-lj.si/sites/default/files/doc00771320130131141048.pdf>

<sup>9</sup> Dokument politike upravljanja s knjižnično zbirko Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin za obdobje 2021-2015.

**5 NAČRTOVANA SESTAVA IN OBSEG NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA****5.1 Načrtovana sestava in obseg nakupa glede na Standarde, orientacijske vrednosti Ministrstva za kulturo in razpoložljiva sredstva**

		Načrtovano v letu 2022
Prebivalstvo (1.1.2021)	18.295	
<b>Število vseh načrtovanih izvodov:</b>		
- število izvodov knjižničnega gradiva		3.955
- število e-knjig		96 + 10 v OP
- število zvočnih knjig		100
	Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice 2018-2028:	V podatkih niso vključene e-knjige
Delež knjižnega in neknjižnega gradiva (izvodi)	Stopnjo obsega in prirasta neknjižnega gradiva določi knjižnica glede na aktualnost takšnega gradiva, ki je pogojena s tehnološkim razvojem.	96 % : 4 %
Število izvodov knjižnega gradiva na 1000 prebivalcev	Prirast vsaj 250 izvodov knjižnega gradiva	207
Število izvodov knjižnega gradiva	4.573	3.797
Število izvodov neknjižnega gradiva na 1000 prebivalcev	Stopnjo obsega in prirasta neknjižnega gradiva določi knjižnica glede na aktualnost takšnega gradiva, ki je pogojena s tehnološkim razvojem.	9
Število izvodov neknjižnega gradiva		158
Število vseh naslovov		1.977
Delež naslovov strokovnega gradiva	(Ministrstvo za kulturo <sup>10</sup> 60 %)	50%
Število naslovov strokovnega gradiva		988
Delež naslovov leposlovnega gradiva	Do 50 % v krajevnih knjižnicah (Ministrstvo za kulturo 40 %)	50%
Število naslovov leposlovnega gradiva		989
Delež naslovov gradiva za otroke	Praviloma 30 % ob upoštevanju deleža teh skupin v prebivalstvu (Ministrstvo za kulturo 25-30 %)	28 %
Število naslovov za otroke		553
Število naslovov periodičnega tiska v osrednji knjižnici	Vsaj 100 naslovov	138
Povprečno število naslovov periodičnega tiska na posamezno knjižnico brez osrednje	Ne manj kot 30 naslovov	44

<sup>10</sup> Orientacijske vrednosti v Neposrednem pozivu za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah iz državnega proračuna v letu 2022.

## 5.2 Načrtovan obseg nakupa po organizacijskih enotah

Nakup gradiva za posamezno organizacijsko enoto se načrtuje glede na:

- sredstva, ki jih zagotovi posamezna občina ustanoviteljica,
- sredstva Ministrstva za kulturo (po sorazmernem deležu števila prebivalcev),
- lastna sredstva.

Obseg nakupa za posamezno knjižnico smo ovrednotili na podlagi povprečne cene, ki bo v letu 2022 za knjižnično gradivo predvidoma 21 €.

	Število izvodov knjižničnega gradiva (knjižno in neknjižno gradivo)	Delež
Knjižnica Tolmin	1.961	48,58
Knjižnica Kobarid	621	15,70
Knjižnica Bovec	709	17,93
Potujoča knjižnica <sup>11</sup>	664	16,79
Skupaj	3.955	100

Po Strokovnih priporočilih in standardih za splošne knjižnice (za obdobje 2018-2028)<sup>12</sup> naj bi glede na število prebivalcev letni prirast samo knjižnega gradiva znašal:

	Število prebivalcev <sup>13</sup>	Število izvodov knjižnega gradiva (monografske publ. in brošure)
Občina Tolmin	11.018	2.754
Občina Kobarid	4.032	1.008
Občina Bovec	3.245	811
Skupaj	18.295	4.573

Glede na predvidena sredstva in predvideno povprečno ceno knjižničnega gradiva v letu 2022 načrtujemo nakup 3.955 izvodov gradiva (knjižno in neknjižno gradivo). Kljub vključevanju darov v knjižnično zbirko predvidoma ne bomo dosegli priporočenega standarda za letni prirast knjižničnega gradiva.

## 5.3 Načrtovan obseg nakupa glede na priporočena razmerja

V skladu s strokovnimi priporočili načrtujemo nakup gradiva v razmerju 28 % naslovov otroškega in mladinskega gradiva ter 72 % naslovov gradiva za odrasle.

		odrasli	otroci in mladi
	100 %	72 %	28 %
število naslovov	1.977	1.424	553

<sup>11</sup> Nakup gradiva za Potujočo knjižnico glede na število prebivalcev sofinancirajo vse tri občine.

<sup>12</sup> Priporočena letna stopnja prirasta knjig in brošur je vsaj 250 enot na 1000 prebivalcev.

<sup>13</sup> Podatek z dne 1.1.2021.

Delež oseb, mlajših od 15 let, je v strukturi prebivalstva nizek in pod nacionalnim povprečjem, medtem ko v strukturi članov knjižnice predstavljajo relativno velik delež. Nakup zato načrtujemo v zasledovanju standardov, to je 28 % od vseh kupljenih naslovov.

Priporočeno razmerje med leposlovnim in strokovnim gradivom je do 50 % naslovov leposlovnega gradiva v krajevnih knjižnicah, z velikostjo knjižnice se praviloma večja delež strokovnega gradiva.

		strokovno	leposlovno
	100 %	50%	50%
število naslovov	1.977	988	989

Knjižnica pokriva največjo slovensko upravno enoto (942 km<sup>2</sup>). Razdalje do večjih središč izven Posočja so velike. Prebivalci, razen izjem (študenti), niso člani drugih splošnih knjižnic, zato si z vidika splošne dostopnosti prizadevamo, da našim uporabnikom zagotavljamo čim bolj bogato in raznovrstno ponudbo gradiva. Pri nabavi gradiva upoštevamo tudi analizo izposojenega gradiva ter potrebe in interese posamezne lokalne skupnosti.

#### 5.4 Načrtovan obseg nakupa glede na različne vrste gradiv

Obstoječo zbirko bomo dopolnjevali s knjižnim in neknjižnim gradivom v razmerju 96 % : 4 %<sup>14</sup>. V skladu s strokovnimi priporočili, analizo uporabe knjižnične zbirke in prepoznanimi potrebami okolja načrtujemo nakup gradiva v obsegu:

- 207 izvodov knjižnega gradiva na 1.000 prebivalcev
- 9 izvodov neknjižnega gradiva na 1.000 prebivalcev

	št. izvodov gradiva	knjižno	neknjižno
delež	100 %	96,00%	4,00%
skupaj	3.955	3.797	158

Zbirko bomo dopolnjevali z neknjižnim gradivom, kot so: zemljevidi, interaktivna gradiva, glasbene zgoščenke (trajnejše in kakovostne vsebine), filmsko gradivo na digitalnih medijih (trajnejše in kakovostne vsebine), zgoščenke z otroškimi pesmicami, pravljicami in risanimi filmi na digitalnih medijih. Gradivo bomo glede na število in potrebe prebivalcev ter glede na zagotovljena sredstva razporedili v vse naše enote.

Za domoznanski oddelek bomo načrtno kupovali tudi razglednice in fotografije z motivi naših krajev ter drugo neknjižno gradivo.

Na raznolikost medijev, ki jih vsebuje knjižnična zbirka, bomo opozarjali tudi z različnimi tematskimi razstavami (npr. ob potopisnih predavanjih *Povratna vozovnica* bomo pripravljali tematske razstave gradiva na različnih medijih; zemljevidi, vodniki, zgoščenke, popotniške revije...) in drugimi promocijskimi aktivnostmi (plakati, objave na družbenih omrežjih...).

<sup>14</sup> V skladu s Strokovnimi priporočili in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018-2028) stopnjo obsega in prirasta neknjižnega gradiva določi knjižnica glede na aktualnost takšnega gradiva, ki je pogojena s tehnološkim razvojem.

## 5.5 Načrtovan obseg nakupa elektronskih in zvočnih knjig

### E-knjige na portalu Biblos<sup>15</sup>

Konec leta 2021<sup>16</sup> sta bila članom knjižnice preko portala Biblos na voljo 1.000 naslovov e-knjig v slovenskem jeziku. Od tega je bilo 240 licenc vključenih v osnovni paket in 673 še vedno veljavnih licenc, kupljenih v preteklih letih. Članom knjižnice je na voljo približno 20,8 % vseh naslovov na portalu (4.804 naslovov). Za večino teh e-knjig bodo licence veljavne tudi v letu 2022.

Načrtujemo, da bomo v letu 2022 zbirko e-knjig dopolnili s 96 novimi naslovi.

Skladno z usmeritvami Ministrstva za kulturo bomo 20 % sredstev, ki jih bomo pridobili na razpisu za nakup knjižničnega gradiva, namenili za nakup e-knjig. Povprečna cena kupljene licence za e-knjigo bo v letu 2022 predvidoma znašala 34,52 € (cena za licenco + uporabnina + DRM).

### Zvočne knjige na portalu Audibook

Od poletja 2020 bralcem omogočamo tudi dostop do zvočnih knjig preko spletne aplikacije Audibook. Konec leta 2021 je bilo članom knjižnice na voljo 224 naslovov zvočnih knjig. Licence bodo predvidoma veljavne tudi v letu 2022.

V letu 2022 načrtujemo nakup novega paketa s 100 novimi naslovi.

Pri zvočnih in e-knjigah kupujemo predvsem leposlovje s posebnim poudarkom na vsebinah za mlade (podpora izobraževalnemu procesu). Pri tem upoštevamo enake kriterije kot pri nakupu knjižnega leposlovnega gradiva, saj ugotavljamo, da se izbor izposojenih e-knjig ne razlikuje bistveno od fizične izposoje.

Strošek nakupa zvočnih knjig je odvisen od cene paketa za izbranih sto licenc. Predvidevamo, da bo ta strošek 2.000 €, povprečno 20 € na licenco.

	sredstva za gradivo v letu 2022 EUR	Povprečen strošek na izvod gradiva EUR	delež
e-knjige	3.659	34,52	4,12
zvočne knjige	2.000	20,00	2,26
ostalo knjižnično gradivo	83.050	21,00	93,62
skupaj	88.709		100

V skladu s strateškimi usmeritvami bomo posebno skrb namenjali tudi promociji elektronskega knjižničnega gradiva.

<sup>15</sup> Podatki izhajajo iz administratorskega dostopa do portala Biblos.

<sup>16</sup> Podatek z dne 4. 11. 2021.

## 6 ZAGOTAVLJANJE ENAKE DOSTOPNOSTI KNJIŽNIČNEGA GRADIVA ZA VSE PREBIVALCE NA OBMOČJU KNJIŽNICE

Enako dostopnost knjižničnega gradiva in informacij za vse prebivalce na področju delovanja Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin bomo še naprej zagotavljali:

- z ustrezno razvejano knjižnično mrežo,
- s primernimi urniki odprtosti vseh naših enot,
- z učinkovitim, medsebojno povezanim delovanjem vseh enot in medoddelčno izposajo,
- s pretehtanim nakupom kakovostnega gradiva ter z ustrezno količinsko in vsebinsko razporeditvijo gradiva v posamezne enote,
- z aktivnostmi in primernim gradivom za skupine s posebnimi potrebami.

Uporabniki lahko obiskujejo osrednjo knjižnico v Tolminu, krajevni knjižnici v Bovcu in Kobaridu ter 85 postajališč Potujoče knjižnice. V okviru osrednje knjižnice deluje tudi Dostavna knjižnica, ki enkrat mesečno obiskuje najbolj oddaljene in težje dostopne kraje. V tako organizirani knjižnični mreži je zajeta velika večina krajev na obsežnem, a redko poseljenem območju delovanja knjižnice.

Naše krajevne enote presegajo strokovna priporočila glede števila ur odprtosti. Urnik je prilagojen potrebam naših uporabnikov in ekonomičnosti delovnih procesov.

Vse štiri enote Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin delujejo kot enoten sistem, ki omogoča vsakemu uporabniku, da se včlani v katerikoli enoti, uporablja gradivo v katerikoli enoti, si ga v katerikoli enoti izposodi na dom in ga v katerikoli enoti tudi vrne. Z avtomatizacijo izposoje v vseh štirih enotah, z informacijami o gradivu v vseh enotah ter z brezplačno medoddelčno izposajo je našim uporabnikom kar najhitreje na voljo celotna knjižnična zbirka v mreži Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin, ne glede na to, za katero enoto je bilo kupljeno.

Knjižnica bo tudi v letu 2022 kupovala gradivo iz vseh področij znanja in tako v skladu s svojo nabavno politiko enakomerno dopolnjevala zbirko v vseh svojih enotah. V primeru, ko se knjižnica odloči za nakup manjšega števila izvodov, je gradivo prednostno uvrščeno v osrednjo knjižnico. Zaradi enotne nabave in katalogizacije ter sistema kroženja gradiva je tudi to gradivo dostopno uporabnikom v vseh ostalih enotah.

Knjižnica bo pri nakupu gradiva upoštevala tudi želje in potrebe uporabnikov s posebnimi potrebami in specifične potrebe posameznih ciljnih skupin. Poleg otrok in mladine (mdr. akcija Moja knjižnica, Koraki do branja) knjižnica posebno skrb namenja učencem PŠ za učence s posebnimi potrebami, varovancem Varstveno delovnega centra, ostarelim v treh domovih upokoencev, zdravljenim odvisnikom v Skupnosti Srečanje, slabovidnim...

Dostavna knjižnica, ki deluje v okviru osrednje knjižnice, s prilagojenim izborom gradiva obiskuje starejše, bolne ali invalidne prebivalce v bolj oddaljenih krajih.



## 7 SODELOVANJE Z DRUGIMI KNJIŽNICAMI

V okviru območnosti (OOK Nova Gorica) našim bralcem zagotavljamo brezplačno medknjižnično izposajo v študijske namene ter sodelujemo v medknjižnični izposoji z ostalimi slovenskimi knjižnicami. Sodelovanje v sklopu Goriškega območja poteka tudi na področju digitalizacije domoznanskega gradiva in njegove promocije.

Primorske knjižnice bomo tudi v letu 2022 preko projekta *Primorci beremo* skupaj aktivno spodbujale bralno kulturo ter promovirale kakovostno izvorno slovensko leposlovje.

Z ostalimi splošnimi knjižnicami sodelujemo v projektu *Obrazi slovenskih pokrajin*, smo soorganizatorji mladinskega literarnega festivala *Bralnice pod slamnikom*, sodelujemo v vseslovenskih projektih, kot so *Dobreknjige.si*, *Rastem s knjigo*, *Nacionalni mesec skupnega branja*, *Teden splošnih knjižnic*...

## 8 PROMOCIJA KNJIŽNIČNIH ZBIRK

Da bi spodbudili izposajo knjižničnega gradiva in s tem širili tako bralno pismenost kot bralno kulturo, knjižnično gradivo promoviramo<sup>17</sup>:

1. v prostorih knjižnic:

- s strokovnim svetovanjem bibliotekarjev in knjižničarjev informatorjev v vseh naših enotah,
- s posameznimi akcijami in projekti (ure pravljic z *Lisico Mico*, *Moja knjižnica*, *Koraki do branja*, *Uganka meseca*, *Primorci beremo*, *Bralna bratovščina*, *Priporočamo*, *Od knjige do filma*, *piktogrami*, *oznake Goodreads*, ... ),
- z organiziranjem kulturnih prireditev in literarnih večerov,
- s tematskimi razstavami gradiva ob različnih dogodkih,
- z izpostavljanjem kakovostnega gradiva na knjižnih policah, posebnih mestih v knjižnici,
- s pripravljanjem raznih razstav ali plakatov ob obletnicah, nagradah,
- s pripravljanjem raznih priporočilnih seznamov, zgibank, letakov.

2. preko spletne strani [www.kcktolmin.si](http://www.kcktolmin.si) ter družbenih omrežij Facebook ([facebook.com/kcktolmin](https://facebook.com/kcktolmin)) in Instagram ([instagram.com/kcktolmin/](https://instagram.com/kcktolmin/)),

3. z lastno radijsko oddajo *Tvoja, moja, naša knjižnica* na lokalni radijski postaji,

4. s prispevki o aktualnem gradivu za lokalno TV postajo,

5. z rednimi prispevki za lokalni časopis,

6. s sodelovanjem na lokalnih dogodkih,

7. s *SeniKnjig* – hišicami s knjigami na različnih lokacijah v Posočju.

---

<sup>17</sup> Načrtovanje in izvajanje dejavnosti za promocijo knjižničnega gradiva je pomemben element pri zasledovanju strateških usmeritev knjižnice.

## 9 DOSTOPNOST DO INFORMACIJ O KUPLJENEM GRADIVU

Dostop do informacij o kupljenem gradivu je omogočen preko elektronskega kataloga COBISS+. Mesečno pripravljamo sezname leposlovnih in strokovnih novosti, ki so bralcem v vseh knjižnicah na voljo v tiskani obliki in na spletni strani knjižnice.

Na spletni strani knjižnice so na voljo tudi Seznam gradiva, kupljen s sredstvi Ministrstva za kulturo<sup>18</sup>. Seznam je glede na kriterije razpisa razdeljen na monografske publikacije, zvočne knjige in e-knjige.

## 10 Odstopanja od strokovnih priporočil pri načrtovanju

Glede na predvidena sredstva za nakup gradiva v letu 2022 kljub predvidenemu vključevanju darov v knjižnično zbirko, knjižnica ne bo dosegla standarda prirasta 250 enot knjižnega gradiva na 1.000 prebivalcev.

Pri vsebinskem in namenskem načrtovanju nakupa gradiva za leto 2022 ne predvidevamo odstopanj od strokovnih priporočil. V procesu nabave knjižničnega gradiva redno spremljamo tudi trend pretekle izposoje gradiva in skladno s potrebami uporabnikov usklajujemo strukturo nakupa.

Kljub skrbnemu načrtovanju je struktura dejanskega letnega nakupa knjižničnega gradiva v veliki meri pogojena z aktivnostjo knjižnega trga, zato so določena odstopanja možna in pričakovana.

Posledice epidemije Covid-19 lahko posredno ali neposredno vplivajo na delovanje knjižnega trga in knjižnične dejavnosti tudi v letu 2022.

V primeru spremembe višine načrtovanih sredstev in ob vplivu drugih nepredvidenih dejavnikov se nakup gradiva po obsegu in sestavi premo sorazmerno prilagodi.

Tolmin, 4.11.2021

Jerneja Berginc  
direktorica

---

<sup>18</sup> Dosegljiv na: <https://www.kcktolmin.si/katalog-informacij-javnega-znacaja/>